



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ МАЛИ
ИЂОШ**

**KISHEGYES KÖZSÉG HIVATALOS
LAPJA**

SLUŽBENI LIST OPŠTINE MALI IĐOŠ



**ГОДИНА L
L. ÉVFOLYAM
GODINA L**

**29.03.2018.
2018.03.29.
29.03.2018.**

**БРОЈ 10.
10. SZÁM
BROJ 10.**

84.

На основу члана 15. став 1. тачка 4. Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр.111/2009, 92/2011 и 93/2012), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл.гласник РС“ бр.98/2010) и члана 31. став 1. тачка 32. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр.13/2008 – пречишћен текст и 7/2010), Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.03.2018. године, донела је

О Д Л У К У**о****изменама и допунама****Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације општине Мали Иђош****Члан 1.**

Овом Одлуком се мења Одлука о образовању Штаба за ванредне ситуације општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 21/2016).

Члан 2.

У члану 2. став 1. тачка 12. мења се и гласи:
„12. Радослав Бркљач, члан Општинског штаба –координација са МЗ“

Члан 3.

Ова Одлука се објављује у Службеном листу општине Мали Иђош.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Иђош.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-14-1/2018-02****Дана: 29.03.2018. године****МАЛИ ИЂОШ****Председник Скупштине општине****Сиђи Иштван, с.р.****85.**

На основу члана 20. став 1 тачка 17. и члана 32. став 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/2014 – др.закон), члана 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11), на основу члана 31.став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, број 13/2008-пречишћен текст и 7/2010), Скупштина општине Мали Иђош, на седници одржаној дана 29.03.2018. године, доноси

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ
ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ****Члан 1.**

Овом Одлуком се мења Одлука о социјалној заштити општине Мали Иђош („Сл. Лист општине Мали Иђош“ бр. 16/2017).

Члан 2.

У члану 11. алинеја 3. и 4. мења се и гласи:

- „ - услуге смештаја у прихватилиште
- лични пратиоц - пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке кроз активности које се планирају и реализују у складу са индивидуалним потребама детета, у области кретања, одржавања личне хигијене, облачења, храњења и комуникације са другима у складу са мишљењем Интерресорне комисије“.

Члан 3.

У члану 57. став 1. мења се и гласи:

„Право на субвенцију ужине се признаје деци основношколског узраста корисника материјалног обезбеђења породице, деци корисника туђе неге и помоћи и деци без родитељског старања која се налазе на породичном смештају или под старатељством“.

Члан 4.

У члану 64. став 2. мења се и гласи:

„По захтевима за коришћење права на мере материјалне подршке из ове Одлуке, у првом степену решава центар за социјални рад, осим за бесплатан превоз ученика основних и средњих школа и за ученичке награде у првом степену решава надлежна служба општинске управе“.

Члан 5.

Ова Одлука се објављује у Службеном листу општине Мали Иђош.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-2/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

86.

На основу члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ , бр. 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) а у складу са мером под тачком 1.1.1. Локалног антикорупцијског плана (ЈАП) за општину Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ , бр. 43/2017), Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.03.2018. године доноси

ОДЛУКУ

О ВРСТАМА ПРОПИСА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се прописи општине Мали Иђош за које је обавезно спровођење јавне расправе у поступку њиховог доношења.

Члан 2.

Јавна расправа се спроводи:

1. у току поступка усвајања Статута општине;
2. у току поступка усвајања Просторног плана општине;
3. у току поступка усвајања Буџета и завршног рачуна општине;
4. у другим случајвима предвиђеним законом, Статутом или другим општим актом општине.

О актима из става 1. овог члана мора се спровести најмање једна јавна расправа.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-3/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

87.

На основу члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, бр. 13/2008 – пречишћен текст и 7/2010) а у складу са мером под тачком 1.1.2. Локалног антикорупцијског плана (ЈАП) за општину Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, бр. 43/2017) Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној 29.03.2018. године донела је

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНЕ РАСПРАВЕ

Члан 1.

Овим Правилником одређује се начин спровођења јавне расправе и начин обавештавања јавности о одржавању јавне расправе.

Члан 2.

Јавном расправом у смислу овог Правилника подразумева се отворени састанак представника органа општине са заинтересованим грађанима и представницима удружења грађана, правним лицима и средстава јавног информисања.

Пре одржавања јавне расправе, уз обавештење о дану и времену одржавања јавне расправе, акти из члана 3. став 1. овог Правилника објављују се на интернет презентацији општине Мали Иђош и на информативном каналу кабловске телевизије, ради упознавања јавности.

Члан 3.

Јавна расправа се спроводи:

1. у току поступка усвајања Статута општине;
2. у току поступка усвајања Просторног плана општине;
3. у току поступка усвајања Буџета и завршног рачуна општине;
4. у другим случајевима прописаним законом, Статутом или другим општим актом општине.

О актима из става 1. овог члана мора се спровести најмање једна јавна расправа.

Члан 4.

Јавну расправу у случајевима предвиђеним овим Правилником, организује председник Скупштине општине, на иницијативу органа општине, као и на сопствену иницијативу.

Члан 5.

Органи општине уз иницијативу коју достављају председнику Скупштине општине за организовање јавне расправе о актима из члана 3. став 1. овог Правилника, обавезно достављају:

- нацрт акта, а само изузетно предлог акта, који се упућује на јавну расправу,
- предлог учесника јавне расправе, са назначењем учесника којима се акт који је предмет јавне расправе доставља,
- назначење лица, које ће у име органа општине образлагати у поступку јавне расправе нацрт акта, односно предлог акта, ако се јавна расправа спроводи у смислу члана 2. став 1. овог Правилника, и
- назначење времена у коме се јавна расправа мора одржати.

Члан 6.

На основу иницијативе из члана 5. овог Правилника, председник Скупштине општине сазива јавну расправу у складу са чланом 2. овог Правилника, у року од пет дана од дана пријема иницијативе за организовање јавне расправе.

Од дана сазивања јавне расправе до дана одржавања јавне расправе, не може проћи мање од пет дана.

Члан 7.

Акт председника Скупштине општине којим се сазива јавна расправа садржи:

- датум, време и место одржавања јавне расправе,
- назначење аката о коме се спроводи јавна расправа,
- назначење учесника који су позвани да учествују у јавној расправи,
- назначење лица које ће у име органа општине образлагати у поступку јавне расправе нацрт акта односно предлог акта, ако се јавна расправа спроводи у смислу члана 2. став 1. овог Правилника,
- назначење да је акт који је предмет јавне расправе стављен на увид у просторијама општинске управе.

Члан 8.

О сазивању јавне расправе грађани се обавештавају путем средстава јавног информисања, истицањем обавештења о сазваној јавној расправи на огласној табли у згради општине и на огласним таблама месних заједница.

Обавештење у смислу става 1. овог члана потписује председник Скупштине општине и оно садржи елементе које садржи акт председника Скупштине општине којим се сазива јавна расправа.

Члан 9.

Акт из члана 3. овог Правилника о коме се спроводи јавна расправа, доставља се лицима које је назначио подносилац иницијативе, а акт се ставља и на увид у просторијама Општинске управе.

Члан 10.

Јавна расправа не може да траје дужи од петнаест дана.

Члан 11.

О одржаној расправи води се записник.

У записник се обавезно уноси:

- датум и место одржавања јавне расправе,
- назив акта о коме се води јавна расправа,
- назначење учесника јавне расправе,
- назначење учесника органа општине који у јавној расправи образлажу нацрт акта односно предлог акта, ако се јавна расправа спроводи у смислу члана 2. став 1. овог Правилника,
- примедбе, предлоге и сугестије учесника јавне расправе,
- назначење који су представници органа општине, јавне службе и предузећа, нису одазвали да учествују у јавној расправи.

Записник из става 1. овог члана потписује председник Скупштине општине и лице које је водило Записник.

Члан 12.

Записник са одржане јавне расправе, најкасније у року од два дана од дана одржавања јавне расправе доставља органу који је доставио нацрт, односно предлог акта, ради изјашњавања по примедбама и предлозима које су дате у јавној расправи.

Увид у записник са одржане јавне расправе обезбеђује се у просторијама Општинске управе, у којима је акт који је био предмет јавне расправе, стављен на увид.

Члан 13.

Председник Скупштине општине организује јавну расправу, у смислу члана 2. став 1. овог Правилника, по правилу у седишту општине, а само изузетно на предлог органа општине, јавна расправа се може организовати и ван седишта општине.

Члан 14.

Одредбе овог Правилника примењују се и у случају када председник Скупштине организује јавну расправу по сопственој иницијативи или када Закључак о одржавању јавне расправе донесе Скупштина већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 15.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-4/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

88.

На основу члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“, број 13/2008 - пречишћен текст и 7/2010), члана 3. Одлуке о накнадама и другим примањима одборника и чланова органа и радних тела Скупштине општине и других органа општине и платама и накнадама изабраних, именованих и постављених лица у органима општине Мали Иђош („Сл.лист општине Мали Иђош“, број 10/2017) и Решења о именовању председника, заменика председника и чланова Комисија Скупштине општине, Општинског већа, председника општине и других органа општине Мали Иђош, Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.03.2018. године, донела је

П Р А В И Л Н И К

о утврђивању висине накнаде за рад одборника и председника, заменика председника и чланова Комисија Скупштине општине, Општинског већа, председника општине и других органа општине Мали Иђош

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се висина, обрачун и исплата накнаде за рад одборника и председника, заменика председника и чланова Комисија Скупштине општине, Општинског већа, председника општине и других органа општине Мали Иђош.

Члан 2.

Одборнику Скупштине општине припада месечна нето накнада за учешће у раду Скупштине општине у износу од 5.000,00 динара.

Председницима одборничких група Скупштине општине Мали Иђош припада месечна нето накнада за учешће у раду Скупштине општине у висини од 10.000,00 динара.

Члан 3.

Члановима Канцеларије за локални економски развој припада месечна нето накнада за учешће у раду у висини од 30.000,00 динара.

Координатору канцеларије за младе припада месечна нето накнада за учешће у раду у висини од 30.000,00 динара.

Члан 4.

Председнику, заменику председника и члановима стручне Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта припада накнада за рад у нето износу од 5.000,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова.

Члан 5.

Председнику, заменику председника и члановима Комисије за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта припада накнада за рад у нето износу од 5.000,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова.

Члан 6.

Председнику и заменику председника Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини припада накнада за рад у нето износу од 4.000,00 динара по одржаној седници

Члановима Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини припада накнада за рад у нето износу од 3.000,00 динара по одржаној седници.

Стручним помагачима Комисије припада накнада за рад у нето износу од 1.500,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова

Члан 7.

Председнику и члановима Комисије за планове општине Мали Иђош припада накнада за рад у нето износу од 7.000,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова.

Члан 8.

Председнику и члановима Жалбене комисије припада накнада за рад у нето износу од 2.000,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова.

Члан 9.

Председнику и члановима Интерресорне комисије општине Мали Иђош припада накнада за рад у нето износу од 2.000,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова.

Члан 10.

Председнику, заменику председника и члановима Комисије за избор корисника грађевинског материјала за избеглице припада накнада за рад у нето износу од 2.000,00 динара по одржаној седници.

Обрачун и исплата накнаде врши се на основу записника комисије о присутности и раду чланова.

Члан 11.

Председнику, заменику председника и члановима Комисија из овог Правилника припада накнада трошкова превоза од места боравишта до места рада у висини цене превоза у јавном саобраћају.

Члан 12.

Председнику, заменику председника, члановима и стручним помагачима Комисија из овог Правилника који су у радном односу у органима општине Мали Иђош накнада за рад припада уколико је седница Комисије одржана ван радног времена.

Члан 13.

Исплате накнада Комисијама утврђених овим Правилником вршиће се по писменом налогу Председника Комисије уз одобрење Председника општине или лица по његовом писменом овлашћењу на терет средстава буџета општине Мали Иђош.

Члан 14.

Обрачун и исплату накнада из овог Правилника вршиће Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Мали Иђош.

Члан 15.

Висина, обрачун и исплата накнаде за рад председника, заменика председника и чланова Комисија Скупштине општине, Општинског већа, председника општине и других органа општине Мали Иђош именоване након доношења овог Правилника вршиће се на основу Решења о њиховом именовању.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Иђош.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-5/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

89.

На основу члана 13. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ бр. 107/2005, 72/2009 – др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 45/2013 – др. закон, 93/2014, 106/2015 и 113/2017-др. закон) и члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, број 13/2008 – пречишћен текст и 7/2010), Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.03.2018. године, донела је

ПРАВИЛНИК

О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Члан 1.

Овим Правилником уређује се организација, начин рада и друга питања од значаја за обезбеђивање рада доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији Општине Мали Иђош (у даљем тексту - лекар мртвозорник).

Члан 2.

Лекаре мртвозорнике из члана 1. овог Правилника, одређује надлежни орган општине, у складу са Законом о здравственој заштити.

Члан 3.

Средства за надокнаду лекара мртвозорника обезбеђују се у буџету општине Мали Иђош.

Члан 4.

Лекари мртвозорници утврђују време и узрок смрти лица која су умрла ван здравствене установе на територији општине Мали Иђош.

Члан 5.

Утврђивање времена и узрока смрти и издавање потврде о смрти лекар мртвозорник врши по позиву Дома здравља Мали Иђош, Полицијске управе, или лица које је по закону дужно да пријави чињеницу смрти (члан породице или друга лица са којима је умрли живео, односно лица у чијем је стану смрт наступила, тј. лице које је прво за смрт сазнало).

Лекар мртвозорник је дужан да у року од 12 сати од примљеног позива изврши непосредан преглед умрлог лица утврди време и узрок смрти и изда потврду о смрти.

Члан 6.

Лекар мртвозорник је дужан да без одлагања о смртном случају обавести Полицијску управу ако:

- није у могућности да утврди идентитет умрлог лица;
- прегледом умрлог лица утврди повреде или на други начин посумња у насилну смрт;
- на основу расположивих медицинских чињеница није могуће утврдити узрок смрти.

У случајевима из става 1. овог члана лекар мртвозорник неће издати потврду о смрти док надлежни суд не донесе одлуку у вези са обдукцијом.

Члан 7.

Приликом утврђивања времена и узрока смрти, лекар мртвозорник је дужан да се користи достигнућима савремене медицинске науке и расположивом медицинском документацијом о лечењу умрлог лица.

Након непосредног прегледа и утврђивања смрти, лекар мртвозорник испитује околности под којима је смрт наступила и утврђује време и узрок смрти.

Лекар мртвозорник прикупља релевантне податке од чланова породице односно других присутних особа који исте могу да пруже.

Члан 8.

Након што је утврдио време и узрок смрти лекар мртвозорник попуњава потврду о смрти.

Лекар мртвозорник је дужан да уредно и читко попуни потврду о смрти и изда је у три примерка, при чему један примерак задржава за себе, а два примерка издаје лицу које је по закону дужно да пријави чињеницу смрти.

Потврде о смрти издаје изабрани лекар (радним данима), а викендом и празницима дежурни лекар издаје привремену потврду о смрти.

Лице које је по закону дужно да пријави чињеницу смрти, издате примерке потврде о смрти, доставља матичару.

Члан 9.

Умрло лице може се сахранити, по правилу 24 до 48 сати од настанка смрти, а након што је смрт утврђена од стране лекара мртвозорника и издата потврда о смрти, у складу са Законом о здравственој заштити.

У случајевима када се изврши сахрана лица без позива лекара мртвозорника и издате потврде о смрти, упис у матичну књигу умрлих се може извршити на основу правноснажне одлуке надлежног суда.

Члан 10.

Дом здравља у Малом Иђошу је дужан да месечно подноси извештај о раду лекара мртвозорника Општинској управи општине Мали Иђош и то најкасније до 5-ог у месецу за претходни месец.

Лекари мртвозорници су дужни да уредно евидентирају све случајеве утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе кроз Протокол умрлих, који се води у здравственој установи.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-6/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

90.

На основу члана 219. став 4. и 6. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", број 107/2005, 72/2009 – др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015 и 113/2017 – др. закон), члана 31. став. 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општин Мали Иђош“, број 13/2008 – пречишћен текст и 7/2010) и члана 2. Правилника о организацији рада доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти на територији општине Мали Иђош („Службени лист општин Мали Иђош“, број 10/2018), Скупштина општине Мали Иђош, на седници одржаној дана 29.03.2018 године доноси,

Р Е Ш Е Њ Е

О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВИ У ОПШТИНИ МАЛИ ИЂОШ И ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ О СМРТИ

Члан 1.

За стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавања потврде о смрти у свим насељеним местима на територији општине Мали Иђош (Мали Иђош, Ловћенац и Фекетић) одређују се доктори медицине према следећем:

1. Др Зденка Вујовић Стевовић
2. Др Алмаши Саболч
3. Др Дијана Стојановић

4. Др Славка Мандић
5. Др Илдико Њиради
6. Др Сања Пешикан
7. Др Јована Тасковић

Члан 2.

Средства за преглед умрлих лица и стручно утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе у општини Мали Иђош обезбеђују се из средстава Буџета општине Мали Иђош у нето износу од 2.000,00 динара по једном обављеном случају мртвозорства.

Члан 3.

Средства за ову намену исплатиће се Дому задрала у Малом Иђошу преносом средстава на жиро рачун здравствене установе на основу посебног извештаја и то до 15-ог у сваком месецу.

Члан 4.

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-7/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

91.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 и 41/2009), члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, бр. 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) и члана 4. Одлуке о спровођењу комасације у к.о. Фекетић, Скупштина општине Мали Иђош на својој седници одржаној дана 29.03.2018. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу секретара Комисије за спровођење комасације у к.о. Фекетић

Члан 1.

Разрешава се секретар Комисије за спровођење комасације у к.о. Фекетић:

1. Блажо Стојановић, дипл.правник

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-8/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

92.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 и 41/2009), члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, бр. 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) и члана 4. Одлуке о спровођењу комасације у к.о. Фекетић, Скупштина општине Мали Иђош на својој седници одржаној дана 29.03.2018. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е**о именовану секретара Комисије за спровођење комасације у к.о. Фекетић**

Члан 1.

Именује се секретар Комисије за спровођење комасације у к.о. Фекетић:

1. Драгољуб Вујошевић, правник.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-14-9/2018-02****Дана: 29.03.2018. године****МАЛИ ИЂОШ****Председник Скупштине општине****Сиђи Иштван, с.р.****93.**

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 и 41/2009), члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, бр. 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) и члана 4. Одлуке о спровођењу комасације у к.о. Ловћенац, Скупштина општине Мали Иђош на својој седници одржаној дана 29.03.2018. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е**о разрешењу секретара Комисије за спровођење комасације у к.о. Ловћенац**

Члан 1.

Разрешава се секретар Комисије за спровођење комасације у к.о. Ловћенац:

1. Блажо Стојановић, дипл.правник.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ**Број: 06-14-10/2018-02****Председник Скупштине општине**

Дана: 29.03.2018. године

Сиђи Иштван, с.р.

МАЛИ ИЂОШ

94.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 и 41/2009), члана 31. став 1. тачка 7. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“, бр. 13/2008-пречишћен текст и 7/2010) и члана 4. Одлуке о спровођењу комасације у к.о. Ловћенац, Скупштина општине Мали Иђош на својој седници одржаној дана 29.03.2018. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е**о именовану секретара Комисије за спровођење комасације у к.о. Ловћенац**

Члан 1.

Именује се секретар Комисије за спровођење комасације у к.о. Ловћенац:

1. Драгољуб Вујошевић, правник.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-11/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

95.

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017), члана 31. став 1. тачка 10. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 13/2008 – пречишћени текст и 7/2010) и члана 23. Статута ПУ „Петар Пан“ Мали Иђош, Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.03.2018. г. доноси

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
„ПЕТАР ПАН“ МАЛИ ИЂОШ**

Члан 1.

Разрешавају се чланови Управног одбора Предшколске установе „Петар Пан“ Мали Иђош:

- из реда јединице локалне самоуправе:

1. Кечкеш Тинде из Малог Иђоша
2. Сарка Ђенђи из Фекетића
3. Попивода Тања из Ловћенца

- из реда запослених:

1. Тумбас Л. Корнелија из Малог Иђоша
2. Молнар Габриела из Фекетића
3. Николић Славица из Ловћенца

- **из реда родитеља:**

1. Кривокапић Биљана из Ловћенца
2. Сич Каролина из Малог Иђоша
3. Берток Чила из Фекетића

Члан 2.

Чланови Управног одбора се разрешавају због истека мандата.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-12/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине
Сиђи Иштван, с.р.

96.

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017), члана 31. став 1. тачка 10. Статута општине Мали Иђош („Службени лист општине Мали Иђош“ бр. 13/2008 – пречишћени текст) и члана 23. Статута ПУ „Петар Пан“ Мали Иђош, Скупштина општине Мали Иђош на седници одржаној дана 29.03.2018. г. доноси

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
„ПЕТАР ПАН“ МАЛИ ИЂОШ**

Члан 1.

Именују се чланови Управног одбора Предшколске установе „Петар Пан“ Мали Иђош:

- **из реда јединице локалне самоуправе:**

1. Жмукић Милош из Фекетића
2. Шољага Дејан из Ловћенца
3. Кечкеш Тинде из Малог Иђоша

- **из реда запослених:**

1. Чичаревић Данијела из Ловћенца
2. Јовановић Тања из Ловћенца
3. Дудаш Ангела из Малог Иђоша

- **из реда родитеља:**

1. Дондић Олга из Ловћенца
2. Сич Каролина из Малог Иђоша
3. Берток Чила из Фекетића

Члан 2.

Чланови Управног одбора се именују се на период од 4 године.

Члан 3.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Мали Иђош“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ

Број: 06-14-13/2018-02

Дана: 29.03.2018. године

МАЛИ ИЂОШ

Председник Скупштине општине

Сиђи Иштван, с.р.

_____ . _____

84.

A rendkívüli helyzetekről szóló törvény 15. szakasza 1. bekezdése 4. pontja (SZK Hivatalos Közlönye, 111/2009, 92/2011 és 93/2012 szám), a rendkívüli helyzetekkel foglalkozó törzskarok összetételéről és munkamódjáról szóló rendelet 10. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye 98/2010 szám) és Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 32. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja 13/2008- egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 szám) alapján, a kishegyesi községi képviselő-testület a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozta a

HATÁROZATOT**Kishegyes község rendkívüli helyzetekkel foglalkozó törzskara megalakításáról szóló határozat módosításáról**

1. szakasz

A jelen határozattal változik Kishegyes község rendkívüli helyzetekkel foglalkozó törzskarának megalakításáról szóló határozat (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 21/2016 sz.).

2. szakasz

Változik a 2. szakasz 1. bekezdésének 12. pontja, és így hangzik:
„12. Radoslav Brkljač-községi törzskar tagja-HK igazgatása”

3. szakasz

A jelen határozatot meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

A jelen határozat Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenítésétől számított nyolcadik nap lép hatályba.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**Szám: 06-14-1/2018-02****Kelt: 2018.03.29-én****K i s h e g y e s****Szűgyi István, s.k**
képviselő-testület elnöke**85.**

A helyi önkormányzatról szóló törvény 20. szakasza 1. bekezdése 17. pontja és 32. szakasza 6. bekezdése (SZK Hivatalos Közlönye, 129/07 és 83/2014-egy. törvény), a szociális védelemről szóló törvény 209. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011 sz.) és Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 szám) alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

H A T Á R O Z A T O T
KISHEGYES KÖZSÉG SZOCIÁLIS VÉDELMEÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT
MÓDOSÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A jelen határozattal változik Kishegyes község szociális védelméről szóló határozat (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 16/2017 szám).

2. szakasz

A 11. szakasz 3. és 4. albekezdése változik, és így hangzik:

“ - elszállásolási szolgáltatás menhelyen
- személyi kísérő-megfelelő egyéni gyakorlati támogatásnyújtás a gyermek részére, olyan aktivitásokon keresztül, amelyeket a gyermek egyéni szükségleteivel összhangban terveznek és valósítanak meg, mozgás, személyes higiénia, öltözködés, étkezés és másokkal való kommunikáció terén, a belső ügyköri bizottság véleményezésével összhangban.”

3. szakasz

Változik az 57. szakasz 1. bekezdése, és így hangzik:

“Az uzsonna támogatására azok az általános iskolás gyerekek jogosultak, amelyek családja anyagi biztonság-felhasználók, más által gondozásra és segítségre szoruló gyermekek, valamint szülői gondoskodás nélküli gyermekek, akik családnál való elszállásolásban részesülnek vagy gyámság alatt állnak.”

4. szakasz

Változik a 64. szakasz 2. bekezdése, és így hangzik:

„A jelen határozatban említett, anyagi támogatásra való jogosultsági kérelmekről első fokon a szociális központ dönt, kivéve az általános és középiskolások ingyenes utaztatásával és a diákok jutalmazásával kapcsolatban, amelyekről első fokon a községi közigazgatás illetékes szerve dönt.”

5. szakasz

A jelen határozatot meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

A jelen határozat Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenítésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-14-2/2018-02

Kelt: 2018.03.29-én

K i s h e g y e s

Szűgyi István, s.k
képviselő-testület elnöke

86.

Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.), de Kishegyes község Helyi antikorrupciós terve (HAT) 1.1.1. pontjában található intézkedésekkel összhangban (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 43/2017 sz.) alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

HATÁROZATOT
KISHEGYES KÖZSÉG ELŐÍRÁS FAJTÁIRÓL, AMELYEK KÖTELEZŐEN
NYILVÁNOS TÁRGYALÁST IGÉNYELNEK

1. szakasz

A jelen határozattal meghatározzuk Kishegyes község azon előírásait, amelyek kötelezően nyilvános tárgyalást igényelnek, azok meghozatalának eljárásában.

2. szakasz

Nyilvános tárgyalást kell lefolytatni:

1. Kishegyes község Statútumának elfogadási eljárása folyamán;
2. Kishegyes község Területrendezési tervének elfogadási eljárása folyamán;
3. Kishegyes község költségvetésének és zárszámadásának elfogadási eljárása folyamán;
4. egyéb, törvénnyel, Statútummal vagy a község egyéb általános aktusával előlátott esetekben.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett aktusokról legalább egy nyilvános tárgyalást le kell folytatni.

3. szakasz

A jelen határozat Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenítését követő napon lép hatályba.

Kishegyes község
Képviselő-testülete
Szám: 06-14-3/2018-02
Kelt: 2018.03.29-én
Kishegyes

Szűgyi István, s.k.
KKT elnök

87.

Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.) alapján, Kishegyes község Helyi antikorrupciós terve (HAT) 1.1.2. pontjában található intézkedésekkel összhangban (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 43/2017 sz.) alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozta a következő

SZABÁLYZATOT NYILVÁNOS ÁRVERÉS LEFOLYTATÁSÁNAK MÓDJÁRÓL

1. szakasz

A jelen szabállyal meghatározzuk a nyilvános tárgyalás lefolytatásának módját és a nyilvánosság nyilvános tárgyalás megtartásáról szóló értesítését.

2. szakasz

Nyilvános tárgyalás alatt, a jelen szabályzat értelmében, a község szervei képviselőinek érdekelt személyekkel és polgári egyesületek, jogi személyek és köztájékoztatási eszközök képviselőivel történő összejövetelét értjük.

A nyilvános tárgyalás előtt, a nyilvános árverés megtartásának napjáról és időpontjáról való értesítés mellett, a jelen szabályzat 3. szakasza 1. bekezdésében említett aktusokat meg kell jelentetni Kishegyes község honlapján és a kábeltévé tájékoztatási csatornáján, a nyilvánossággal való megismertetés érdekében.

3. szakasz

Nyilvános tárgyalást kell lefolytatni:

1. Kishegyes község Statútumának elfogadási eljárása folyamán;
2. Kishegyes község Területrendezési tervének elfogadási eljárása folyamán;
3. Kishegyes község költségvetésének és zárszámadásának elfogadási eljárása folyamán;
4. egyéb, törvénnyel, Statútummal vagy a község egyéb általános aktusával előlátott esetekben.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett aktusokkal kapcsolatban legalább egy nyilvános tárgyalást le kell folytatni.

4. szakasz

A jelen szabállyal előlátott esetekben, a nyilvános tárgyalást a képviselő-testület elnöke szervezi, községi szerv indítványozására, valamint saját indítványozásra.

5. szakasz

A községi szervek, a jelen szabályzat 3. szakasza 1. bekezdésében említett aktusokkal kapcsolatos nyilvános tárgyalás megszervezésére irányuló indítványozás mellett, amelyet kézbesítenek a képviselő-testületi elnöknek, a következőket is be kell, hogy nyújtsák:

- aktustervezet, és csak kivételesen aktusjavaslat, melyet nyilvános tárgyalásra utalnak,
- nyilvános tárgyalás résztvevőinek javaslata, azon résztvevők kijelölésével, akik számára továbbítani kell a nyilvános tárgyalás tárgyát képező aktust,
- azon személy kijelölése, aki a községi szerv nevében ismerteti az aktustervezetet, illetve aktusjavaslatot a nyilvános tárgyalás során, amennyiben a nyilvános tárgyalást a jelen határozat 2. szakasza 1. bekezdése értelmében folytatják le és
- időtartam megjelölése, amelyben a nyilvános tárgyalást meg kell tartani.

6. szakasz

A jelen szabályzat 5. szakaszában említett indítványozás alapján, a képviselő-testület elnöke összehívja a nyilvános tárgyalást, a jelen szabályzat 2. szakaszával összhangban, a nyilvános tárgyalás megszervezésére irányuló indítványozás átvételétől számított öt napon belül.

A nyilvános tárgyalás összehívásának és a nyilvános tárgyalás megtartásának napja között nem telhet el több mint öt nap.

7. szakasz

A képviselő-testület elnökének aktusa, amellyel összehívja a nyilvános tárgyalást, a következőket tartalmazza:

- a nyilvános tárgyalás megtartásának dátuma, időpontja és helye,
- a nyilvános árverés lefolytatását képező aktus megjelölése,
- a nyilvános árverésen való részvételre meghívott résztvevők megjelölése,
- azon személy megjelölése, aki a községi szerv nevében ismerteti az aktustervezetet, illetve aktusjavaslatot a nyilvános tárgyalás során, amennyiben a nyilvános tárgyalást a jelen határozat 2. szakasza 1. bekezdése értelmében folytatják le,
- annak megjelölése, hogy a nyilvános tárgyalás tárgyát képező aktust közszemlére tették a községi közigazgatás helyiségeiben.

8. szakasz

A polgárok, nyilvános tárgyalás összehívásáról szóló értesítése, a köztájékoztatási eszközökön keresztül történik, a nyilvános tárgyalás összehívásáról szóló értesítés hirdetőtáblán történő kitévésével, a község házán és a helyi irodákban.

Az értesítést, a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében, a községi képviselő-testület elnöke írja alá, és azon elemeket tartalmazza, amelyek a községi képviselő-testület elnökének azon aktusa tartalmaz, amellyel az nyilvános árverést összehívták.

9. szakasz

A jelen szabályzat 3. szakaszában említett aktust, amelyről a nyilvános tárgyalás folyik, továbbítani kell az indítványozó által megjelölt személyeknek, valamint közszemlére tenni a községi közigazgatás helyiségeiben.

10. szakasz

A nyilvános tárgyalás nem tarthat tizenöt napnál tovább.

11. szakasz

A megtartott tárgyalásról jegyzőkönyvet készítenek.

A jegyzőkönyvnek kötelezően tartalmaznia kell a következőket:

- nyilvános tárgyalás megtartásának időpontja és helye,
- nyilvános tárgyalás tárgyát képező aktus elnevezése,
- nyilvános tárgyaláson résztvevők megjelölése,
- a községi szerv azon résztvevőinek megjelölése, akik ismertetik az aktustervezetet, illetve aktusjavaslatot, amennyiben a nyilvános tárgyalást a jelen határozat 2. szakasza 1. bekezdése értelmében folytatják le,
 - nyilvános tárgyalás résztvevőinek észrevételei, javaslatai és sugallatai,
 - azon községi szervek, közszolgálatok és közvállalatok résztvevőinek megjelölése, akik nem jelölték vissza szándékukat a nyilvános tárgyaláson való részvételre.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett jegyzőkönyvet a községi képviselő-testület elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

12. szakasz

A megtartott nyilvános tárgyalásról készült jegyzőkönyvet, a nyilvános tárgyalás megtartásától számított két napon belül kézbesíteni kell az aktustervezetet illetve javaslatot benyújtó szervnek, a nyilvános tárgyaláson adott észrevételekkel és javaslatokkal kapcsolatos kinyilatkozás érdekében. A megtartott nyilvános árverésről készült jegyzőkönyvbe való betekintést a községi közigazgatás helyiségeiben biztosítják, amelyekben közszemlére tették a nyilvános tárgyalás tárgyát képező aktust.

13. szakasz

A községi képviselő-testület elnöke szervezi meg a nyilvános tárgyalást, a jelen szabályzat 2. szakasza 1. bekezdése szerint, szabály szerint a község székhelyén, és a nyilvános tárgyalás csak kivételesen szervezhető a község székhelyén kívül, a községi szerv javaslatára.

14. szakasz

A jelen szabályzat rendeleteit kell alkalmazni akkor is, ha a községi képviselő-testület elnöke saját indítványozása szerint szervezi meg a nyilvános tárgyalást, vagy ha a nyilvános árverés megtartásáról szóló záradékot a képviselő-testület a tanácsnokok többségi szavazatával hozza meg.

15. szakasz

A jelen határozat Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenítését követő napon lép hatályba.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-14-4/2018-02

Kelt: 2018.03.29-én

K i s h e g y e s

Szügyi István, s.k
képviselő-testület elnöke

88.

Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.), a tanácsnokok, a képviselő-testület és a község egyéb szervei és munkatestületei térítményeiről és egyéb bevételeiről, valamint Kishegyes község szervei megválasztott, kinevezett és tisztségbe helyezett személyei fizetéséről és térítményeiről (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 10/2017 sz.) és a képviselő-testület, községi tanács, községi elnök és Kishegyes község egyéb szerve bizottságai elnökének, elnökhelyettesének és tagjainak kinevezéséről szóló végzések alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozta a következő

SZABÁLYZATOT

a tanácsnokok, a képviselő-testület, községi tanács és Kishegyes község egyéb szervei bizottságának elnökei, elnökhelyettesei és tagjai térítményének meghatározásáról

1. szakasz

A jelen szabályzattal meghatározzuk a tanácsnokok, a képviselő-testület, községi tanács és Kishegyes község egyéb szervei bizottságai elnökének, elnökhelyettesének és tagjainak munkájáért járó térítmény magasságát, elszámolását és kifizetését.

2. szakasz

A képviselő-testület tanácsnokát 5.000,00 dinár összegű, havi nettó térítmény illeti, a képviselő-testület munkájában való részvételéért.

Kishegyes község Képviselő-testülete tanácsnoki csoportjai elnökeit 10.000,00 dinár összegű, havi nettó térítmény illeti, a képviselő-testület munkájában való részvételükért.

3. szakasz

A Helyi gazdaságfejlesztési iroda tagjait 30.000,00 dinár összegű, havi nettó térítmény illeti, a munkában való részvételükért.

Az Ifjúsági iroda koordinátorát 30.000,00 dinár összegű, havi nettó térítmény illeti, a munkában való részvételükért.

4. szakasz

A mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának évi programját kidolgozó szakbizottság elnökét, elnökhelyettesét és tagjait 5.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

5. szakasz

A mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának évi programját véleményező bizottság elnökét, elnökhelyettesét és tagjait 5.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

6. szakasz

Az állami földek bérbeadására szolgáló nyilvános árverést lefolytató bizottság elnökét, és elnökhelyettesét 4.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

Az állami földek bérbeadására szolgáló nyilvános árverést lefolytató bizottság tagjait 3.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A bizottság szakmai segítségnyújtóit 1.500,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

7. szakasz

Kishegyes község tervbizottsága elnökét és tagjait 7.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

8. szakasz

A fellebviteli bizottság elnökét és tagjait 2.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

9. szakasz

Kishegyes község belső ügyköri bizottsága elnökét és tagjait 2.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

10. szakasz

A menekültek építőanyag-felhasználóit kiválasztó bizottság elnökét és tagjait 2.000,00 dinár nettó összegű térítmény illeti ülésenként, a munkában való részvételükért.

A térítmény elszámolása és kifizetése a bizottság, tagok részvételéről és munkájáról szóló jegyzőkönyve alapján történik.

11. szakasz

A jelen szabályzatban említett bizottságok elnöke, elnökhelyettese és tagjai útiköltségben részesülnek, a lakhelyüktől a munka végzéséig, a tömegközlekedési eszközök szállítási költségének magasságában.

12. szakasz

A jelen szabályzatban említett bizottságok elnöke, elnökhelyettese, tagjai és szakmai segítségnyújtói, akik Kishegyes község szerveiben alkalmazottak, csak akkor részesülnek térítményben, ha a bizottság ülését munkaidőn kívül tartják.

13. szakasz

A jelen szabályzattal meghatározott bizottságok térítményeinek kifizetése a bizottság elnökének írásos meghagyásával történik, a községi elnök vagy az ő általa írásban felhatalmazott személy jóváhagyása mellett, Kishegyes község költségvetési eszközeinek terhére.

14. szakasz

A jelen szabályzatban említett térítmények elszámolását és kifizetését Kishegyes község Községi közigazgatásának költségvetési és pénzügyi osztálya végzi.

15. szakasz

A képviselő-testület, községi tanács, községi elnök és Kishegyes község egyéb szerve bizottságai elnökének, elnökhelyetteseinek és tagjainak munkájáért járó térítményének magasságát, elszámolását és kifizetését, amelyek a jelen szabályzat meghozatalát követően alakulnak, azok kinevezéséről szóló végzés alapján történik.

16. szakasz

A jelen szabályzat Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenítésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-14-5/2018-02

Kelt: 2018.03.29-én

K i s h e g y e s

Szűgyi István, s.k
képviselő-testület elnöke

89.

Az egészségvédelemről szóló törvény 13. szakasza 2. bekezdése (SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005, 72/2009 – egy. törvény, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 45/2013 – egy. törvény, 93/2014, 106/2015 és 113/2017 – egy. törvény) és Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008 – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.) alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozta a következő

SZABÁLYZATOT

AZ ORVOSOK, EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYEN KÍVÜL ELHUNYTAK HALÁLA IDEJÉNEK ÉS OKÁNAK SZAKSZERŰ MEGÁLLAPÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS MUNKASZERVEZÉSÉRŐL, VALAMINT AZ ELHALÁLOZÁSRÓL SZÓLÓ BIZONYLAT KIADÁSÁRÓL, KISHEGYES KÖZSÉG TERÜLETÉN

1. szakasz

A jelen szabályzat szabályozza az orvosok egészségügyi intézményen kívül elhunytak halála idejének és okának szakszerű megállapításával kapcsolatos munkaszervezését, munkamódját és egyéb, munkájuk biztosításával kapcsolatos fontost kérdést, valamint az elhalálozásról szóló bizonylat kiadását, Kishegyes község területén (a továbbiakban: halottkém).

2. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában említett halottkémekeket a község illetékes szerve határozza meg, az egészségvédelmi törvénnyel összhangban.

3. szakasz

A halottkémekek térítménye Kishegyes község költségvetésében biztosított.

4. szakasz

A halottképek megállapítják az egészségügyi intézményen kívül elhalálozott személyek halálának idejét és okát, Kishegyes község területén.

5. szakasz

A halál idejének és okának megállapítását, valamint az elhalálozásról szóló bizonylat kiadását a halottkém a kishegyesi egészségház, rendőrhivatal vagy egyéb olyan személy felhívása alapján végzi, aki törvény szerint köteles bejelenteni az elhalálozást (családtag vagy egyéb olyan személy, akivel az elhalálozott élt, illetve az a személy, akinek lakásán történt a haláleset, azaz aki először szerzett tudomást a halál beálltáról).

A halottkém köteles a felhívást követő 12 órán belül végrehajtani az elhalálozott személy közvetlen vizsgálatát, megállapítani a halál idejét és okát, és kiadni az elhalálozásról szóló bizonylatot.

6. szakasz

A halottkém haladéktalanul köteles a halálesetről értesíteni a rendőrhivatalt, ha:

- nem áll módjában megállapítani az elhalálozott személy személyazonosságát;
- az elhalálozott személy vizsgálata során sérüléseket állapít meg, vagy egyéb más módon erőszakkal történő elhalálozásra gyanít;
- a rendelkezésre álló egészségügyi tények alapján nem lehet megállapítani az elhalálozás okát.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett esetekben a halottkém nem adja ki az elhalálozásról szóló bizonylatot, míg az illetékes bíróság nem hozza meg a boncolással kapcsolatos határozatot.

7. szakasz

A halál idejének és okának megállapítása során a halottkém köteles modern orvostudományi vívmányokat és az elhalálozott személy kezelésével kapcsolatos, rendelkezésre álló orvosi dokumentációt használni.

A közvetlen vizsgálatot és a halál megállapítását követően, a halottkém kivizsgálja a halál beálltának körülményeit, és megállapítja a halál idejét és okát.

A halottkém lényeges adatokat gyűjt be a családtagoktól, illetve egyéb jelenlévő személyektől, akik ezekkel szolgálhatnak.

8. szakasz

A halottkém, a halál idejének és okának megállapítását követően, kitölti az elhalálozásról szóló bizonylatot.

A halottkém köteles szabályosan és olvashatóan kitölteni az elhalálozásról szóló bizonylatot, és azt három példányban kiadni, amely során egy példányt magánál tart, két példányt pedig kiad annak a személynek, aki a törvény szerint köteles bejelenteni az elhalálozást.

Az elhalálozásról szóló bizonylatot a választott orvos adja ki (munkanapokon), hétvégén és ünnepnapokon az ügyeletes orvos pedig egy ideiglenes elhalálozásról szóló bizonylatot ad ki.

Az a személy, aki törvény szerint köteles bejelenteni az elhalálozást, az elhalálozásról szóló bizonylatok kiadott példányait továbbítja az anyakönyvvezetőnek.

9. szakasz

Az elhalálozott személyt, szabály szerint, a halál beálltától számított 24-48 órán belül lehet eltemetni, miután a halottkém megállapította az elhalálozást, és kiadták az elhalálozásról szóló bizonylatot, az egészségvédelemről szóló törvénnyel összhangban.

Abban az esetben, ha a temetés halottkém hívása nélkül, és az elhalálozásról szóló bizonylat kiadása nélkül történik, a halotti anyakönyvbe való bejegyzés az illetékes bíróság jogerős határozata alapján végezhető el.

10. szakasz

A kishegyesi egészségház köteles havonta jelentést küldeni Kishegyes község Községi közigazgatásának a halottkéme munkájáról, legkésőbb a folyó hónap 5-ig, az előző hónapra vonatkozóan.

A halottkéme kötelesek szabályosan nyilvántartani az egészségügyi intézményen kívül elhalálozottak halála idejének és okának megállapításával kapcsolatos eseteket, az elhalálozottak jegyzőkönyvén keresztül, amelyet az egészségügyi intézményben vezetnek.

11. szakasz

A jelen szabályzat Kishegyes Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

**Kishegyes község
Képviselő-testülete
Szám: 06-14-6/2018-02
Kelt: 2018.03.29-én
Kishegyes**

**Szűgyi István, s.k.
KKT elnök**

90.

Az egészségvédelemről szóló törvény 129. szakasza 4. és 6. bekezdése (SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005, 72/2009 – egy. törvény, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 45/2013 – egy. törvény, 93/2014, 106/2015 és 113/2017 – egy. törvény) és Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008 – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.) és az orvosok egészségügyi intézményen kívül elhunytak halála idejének és okának szakszerű megállapításával kapcsolatos munkaszervezéséről, valamint az elhalálozásról szóló bizonylat kiadásáról szóló szabályzat, Kishegyes község területén, alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozta a következő

VÉGZÉST

ORVOSOK MEGHATÁROZÁSÁRÓL, AZ EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYEN KÍVÜL ELHALÁLOZOTTAK HALÁLA IDEJÉNEK ÉS OKÁNAK SZAKSZERŰ MEGÁLLAPÍTÁSÁRA, KISHEGYES KÖZSÉG TERÜLETÉN, VALAMINT AZ ELHALÁLOZÁSRÓL SZÓLÓ BIZONYLATOK KIADÁSÁRA

1. szakasz

Az egészségügyi intézményen kívül elhalálozottak halála idejének és okának szakszerű megállapítására, valamint az elhalálozásról szóló bizonylatok kiadására, Kishegyes község lakott településein (Kishegyes, Szeghegy, Bácsfeketehegy), a következő orvosokat határozzuk meg:

1. Dr. Zdenka Vujović Stevović
2. Dr. Almási Szabolcs
3. Dr. Dijana Stojanović
4. Dr. Slavka Mandić
5. Dr. Nyírádi Ildikó
6. Dr. Sanja Pešikan
7. Dr. Jovana Tasković

2. szakasz

Az elhalálozott személyek megvizsgálásához és az egészségügyi intézményen kívül elhalálozott személyek halála okának és idejének szakszerű megállapításához, Kishegyes községben, szükséges eszközöket Kishegyes község költségvetéséből biztosítják, 2.000 dinár nettó összegben, egy halottkém vizsgálat szerint.

3. szakasz

A jelen célra előlátott eszközöket a kishegyesi egészségházban fizetik ki, az eszközök egészségügyi intézmény zsírószámlájára történő átutalásával, külön jelentés alapján, minden hónap 15-ig.

4. szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

**Kishegyes község
Képviselő-testülete
Szám: 06-14-7/2018-02
Kelt: 2018.03.29-én
Kishegyes**

**Szűgyi István, s.k.
KKT elnök**

91.

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 35. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 62/06, 65/08 és 41/2009 szám), Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 szám) és Bácsfeketehegy k.k.-ben történő tagosítás végrehajtásáról szóló határozat 4. szakasza alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST Bácsfeketehegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárának felmentéséről

1.szakasz

Felmentjük Bácsfeketehegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárát:

1. Blažo Stojanović, okleveles jogász

2.szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**Szám: 06-14-1/2018-02****Kelt: 2018.03.29-én****Kishegyes****Szűgyi István, s.k.
képviselő-testület elnöke****92.**

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 35. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 62/06, 65/08 és 41/2009 szám), Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 szám) és Bácsfeketehegy k.k.-ben történő tagosítás végrehajtásáról szóló határozat 4. szakasza alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST**Bácsfeketehegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság
titkárának kinevezéséről**

1.szakasz

Kinevezzük Bácsfeketehegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárát:
1. Dragoljub Vujošević, jogász

2.szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**Szám: 06-14-9/2018-02****Kelt: 2018.03.29-én****Kishegyes****Szűgyi István, s.k.
képviselő-testület elnöke****93.**

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 35. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 62/06, 65/08 és 41/2009 szám), Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 szám) és Szeghegy k.k.-ben történő tagosítás végrehajtásáról szóló határozat 4. szakasza alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST**Szeghegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárának felmentéséről**

1.szakasz

Felmentjük Szeghegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárát:
1. Blažo Stojanović, okleveles jogász

2.szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 06-14-10/2018-02
Kelt: 2018.03.29-én
Kishegyes

Szűgyi István, s.k.
képviselő-testület elnöke

94.

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 35. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 62/06, 65/08 és 41/2009 szám), Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 7. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 szám) és Szeghegy k.k.-ben történő tagosítás végrehajtásáról szóló határozat 4. szakasza alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST

Szeghegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárának kinevezéséről

1.szakasz

Kinevezzük Szeghegy k.k.-ben történő tagosítást végrehajtó bizottság titkárát:
1. Dragoljub Vujošević, jogász

2.szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám:06-14-11/2018-02
Kelt: 2018.03.29-én
Kishegyes

Szűgyi István, s.k.
képviselő-testület elnöke

95.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 53. és 54. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017 sz.), Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 10. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.) és

a kishegyesi Pán Péter IEI Statútumának 23. szakasza alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST
A KISHEGYESI PÁN PÉTER IEI IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK
FELMENTÉSÉRŐL

1. szakasz

Felmentjük a kishegyesi Pán Péter IEI igazgatóbizottsága tagjait:

-a helyi önkormányzat soraiból:

1. Kecskés Tünde, Kishegyes
2. Szarka Gyöngyi, Bácsfeketehegy
3. Popivoda Tanja, Szeghegy

-az alaklmazottak soraiból:

1. Tumbász L. Kornélia, Kishegyes
2. Molnár Gabriella, Bácsfeketehegy
3. Nikolić Slavica, Szeghegy

-a szülők soraiból:

1. Krivokapić Biljana, Szeghegy
2. Szűcs Karolina, Kishegyes
3. Bertók Csilla, Bácsfeketehegy

2. szakasz

Az igazgatóbizottság tagjait megbízatási időszakuk lejárta miatt mentjük fel.

3. szakasz

A jelen végzés a meghozatala napján lép hatályba.

4. szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-14-12/2018-02

Kelt: 2018.03.29-én

Kishegyes

Szűgyi István, s.k.
képviselő-testület elnöke

96.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 53. és 54. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017 sz.), Kishegyes község Statútumának 31. szakasza 1. bekezdése 10. pontja (Kishegyes Község Hivatalos Lapja, 13/2008-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 7/2010 sz.) és a kishegyesi Pán Péter IEI Statútumának 23. szakasza alapján, Kishegyes község Képviselő-testülete a 2018. március 29-én megtartott ülésén meghozza a következő

VÉGZÉST
A KISHEGYESI PÁN PÉTER IEI IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

1. szakasz

Kinevezzük a kishegyesi Pán Péter IEI igazgatóbizottsága tagjait:

-a helyi önkormányzat soraiból:

1. Žmukić Miloš, Bácsfeketehegy
2. Šoljaga Dejan, Szeghegy
3. Kecskés Tünde, Kishegyes

-az alaklmazottak soraiból:

1. Čičarević Danijela, Szeghegy
2. Jovanović Tanja, Szeghegy
3. Dudás Angéla, Kishegyes

-a szülők soraiból:

1. Dondić Olga, Szeghegy
2. Szűcs Karolina, Kishegyes
3. Bertók Csilla, Bácsfeketehegy

2. szakasz

Az igazgatóbizottság tagjait 4 éves megbízási időszakra nevezzük ki.

3. szakasz

A jelen végzés a meghozatala napján lép hatályba.

4. szakasz

A jelen végzést meg kell jelentetni Kishegyes Község Hivatalos Lapjában.

KISHEGYES KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Szám: 06-14-13/2018-02

Kelt: 2018.03.29-én

Kishegyes

Szügyi István, s.k.
képviselő-testület elnöke

_____ . _____

84.

Na osnovu člana 15. stav 1. tačka 4. Zakon o vanrednim situacijama („Službeni glasnik RS“ br.111/2009, 92/2011 i 93/2012), člana 10. Uredbe o sastavu i načinu rada štabova za vanredne situacije („Sl.glasnik RS“ br.98/2010) i člana 31. stav 1. tačka 32. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ br.13/2008 – prečišćen tekst i 7/2010), Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine, donijela je

O D L U K U**o****izmjenama i dopunama****Odluke o obrazovanju Štaba za vanredne situacije opštine Mali Idoš****Član 1.**

Ovom Odlukom se mjenja Odluka o obrazovanju Štaba za vanredne situacije opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ br. 21/2016).

Član 2.

U članu 2. stav 1. tačka 12. mjenja se i glasi:
„12. Radoslav Brkljač, član Opštinskog štaba –koordinacija sa MZ“

Član 3.

Ova Odluka se objavljuje u Službenom listu opštine Mali Idoš.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu opštine Mali Idoš.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ**Broj: 06-14-1/2018-02****Dana: 29.03.2018. godine****MALI IDOŠ****Predsjednik Skupštine opštine****Sidi Ištvan, s.r.****85.**

Na osnovu člana 20. stav 1 tačka 17. i člana 32. stav 6. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07 i 83/2014 – dr.zakon), člana 209. Zakona o socijalnoj zaštiti („Službeni glasnik RS“, broj 24/11), na osnovu člana 31.stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, broj 13/2008-prečišćen tekst i 7/2010), Skupština opštine Mali Idoš, na sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine, donosi

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O SOCIJALNOJ ZAŠTITI
OPŠTINE MALI IDOŠ****Član 1.**

Ovom Odlukom se mijenja Odluka o socijalnoj zaštiti opštine Mali Idoš („Sl. List opštine Mali Idoš“ br. 16/2017).

Član 2.

U članu 11. alineja 3. i 4. mijenja se i glasi:

- „ - usluge smještaja u prihvatilište
- lični pratioc - pružanje djetetu odgovarajuće individualne praktične podrške kroz aktivnosti koje se planiraju i realizuju u skladu sa individualnim potrebama djeteta, u oblasti kretanja, održavanja lične higijene, oblačenja, hranjenja i komunikacije sa drugima u skladu sa mišljenjem Interresorne komisije“.

Član 3.

U članu 57. stav 1. mijenja se i glasi:

„Pravo na subvenciju učine se priznaje djeci osnovnoškolskog uzrasta korisnika materijalnog obezbjeđenja porodice, djeci korisnika tuđe nege i pomoći i djeci bez roditeljskog staranja koja se nalaze na porodičnom smještaju ili pod starateljstvom“.

Član 4.

U članu 64. stav 2. mijenja se i glasi:

„Po zahtjevima za korišćenje prava na mjere materijalne podrške iz ove Odluke, u prvom stepenu rješava centar za socijalni rad, osim za besplatan prevoz učenika osnovnih i srednjih škola i za učeničke nagrade u prvom stepenu rješava nadležna služba opštinske uprave“.

Član 5.

Ova Odluka se objavljuje u Službenom listu opštine Mali Idoš.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ

Broj: 06-14-2/2018-02

Dana: 29.03.2018. godine

MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine

Sidi Ištvan, s.r.

86.

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ , br. 13/2008-prečišćen tekst i 7/2010) a u skladu sa mjerom pod tačkom 1.1.1. Lokalnog antikorupcijskog plana (LAP) za opštinu Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ , br. 43/2017), Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine donosi

**ODLUKU
O VRSTAMA PROPISA OPŠTINE MALI IDOŠ ZA KOJE JE OBAVEZNA JAVNA
RASPRAVA**

Član 1.

Ovom Odlukom određuju se propisi opštine Mali Idoš za koje je obavezno sprovođenje javne rasprave u postupku njihovog donošenja.

Član 2.

Javna rasprava se sprovodi:

1. u toku postupka usvajanja Statuta opštine;
2. u toku postupka usvajanja Prostornog plana opštine;
3. u toku postupka usvajanja Budžeta i završnog računa opštine;
4. u drugim slučajevima predviđenim zakonom, Statutom ili drugim opštim aktom opštine.

O aktima iz stava 1. ovog člana mora se sprovesti najmanje jedna javna rasprava.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ

Broj: 06-14-3/2018-02

Dana: 29.03.2018. godine

MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine

Sidi Ištvan, s.r.

87.

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, br. 13/2008 – prečišćen tekst i 7/2010) a u skladu sa mjerom pod tačkom 1.1.2. Lokalnog antikorupcijskog plana (LAP) za opštinu Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, br. 43/2017) Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj 29.03.2018. godine donijela je

**PRAVILNIK
O NAČINU SPROVOĐENJA JAVNE RASPRAVE**

Član 1.

Ovim Pravilnikom određuje se način sprovođenja javne rasprave i način obavještanja javnosti o održavanju javne rasprave.

Član 2.

Javnom raspravom u smislu ovog Pravilnika podrazumeva se otvoreni sastanak predstavnika organa opštine sa zainteresovanim građanima i predstavnicima udruženja građana, pravnim licima i sredstava javnog informisanja.

Pre održavanja javne rasprave, uz obavještenje o danu i vremenu održavanja javne rasprave, akti iz člana 3. stav 1. ovog Pravilnika objavljuju se na internet prezentaciji opštine Mali Idoš i na informativnom kanalu kablovske televizije, radi upoznavanja javnosti.

Član 3.

Javna rasprava se sprovodi:

1. u toku postupka usvajanja Statuta opštine;
2. u toku postupka usvajanja Prostornog plana opštine;
3. u toku postupka usvajanja Budžeta i završnog računa opštine;
4. u drugim slučajevima propisanim zakonom, Statutom ili drugim opštim aktom opštine.

O aktima iz stava 1. ovog člana mora se sprovesti najmanje jedna javna rasprava.

Član 4.

Javnu raspravu u slučajevima predviđenim ovim Pravilnikom, organizuje predsjednik Skupštine opštine, na inicijativu organa opštine, kao i na sopstvenu inicijativu.

Član 5.

Organi opštine uz inicijativu koju dostavljaju predsjedniku Skupštine opštine za organizovanje javne rasprave o aktima iz člana 3. stav 1. ovog Pravilnika, obavezno dostavljaju:

- nacrt akta, a samo izuzetno prijedlog akta, koji se upućuje na javnu raspravu,
- prijedlog učesnika javne rasprave, sa naznačenjem učesnika kojima se akt koji je predmet javne rasprave dostavlja,
- naznačenje lica, koje će u ime organa opštine obrazlagati u postupku javne rasprave nacrt akta, odnosno prijedlog akta, ako se javna rasprava sprovodi u smislu člana 2. stav 1. ovog Pravilnika, i
- naznačenje vremena u kome se javna rasprava mora održati.

Član 6.

Na osnovu inicijative iz člana 5. ovog Pravilnika, predsjednik Skupštine opštine saziva javnu raspravu u skladu sa članom 2. ovog Pravilnika, u roku od pet dana od dana prijema inicijative za organizovanje javne rasprave.

Od dana sazivanja javne rasprave do dana održavanja javne rasprave, ne može proći manje od pet dana.

Član 7.

Akt predsjednika Skupštine opštine kojim se saziva javna rasprava sadrži:

- datum, vrijeme i mjesto održavanja javne rasprave,
- naznačenje akata o kome se sprovodi javna rasprava,
- naznačenje učesnika koji su pozvani da učestvuju u javnoj raspravi,
- naznačenje lica koje će u ime organa opštine obrazlagati u postupku javne rasprave nacrt akta odnosno prijedlog akta, ako se javna rasprava sprovodi u smislu člana 2. stav 1. ovog Pravilnika,

- naznačenje da je akt koji je predmet javne rasprave stavljen na uvid u prostorijama opštinske uprave.

Član 8.

O sazivanju javne rasprave građani se obavještavaju putem sredstava javnog informisanja, isticanjem obavještenja o sazvanoj javnoj raspravi na oglasnoj tabli u zgradi opštine i na oglasnim tablama mjesnih zajednica.

Obavještenje u smislu stava 1. ovog člana potpisuje predsjednik Skupštine opštine i ono sadrži elemente koje sadrži akt predsjednika Skupštine opštine kojim se saziva javna rasprava.

Član 9.

Akt iz člana 3. ovog Pravilnika o kome se sprovodi javna rasprava, dostavlja se licima koje je naznačio podnosilac inicijative, a akt se stavlja i na uvid u prostorijama Opštinske uprave.

Član 10.

Javna rasprava ne može da traje duže od petnaest dana.

Član 11.

O održanoj raspravi vodi se zapisnik.

U zapisnik se obavezno unosi:

- datum i mesto održavanja javne rasprave,
- naziv akta o kome se vodi javna rasprava,
- naznačenje učesnika javne rasprave,
- naznačenje učesnika organa opštine koji u javnoj raspravi obrazlažu nacrt akta odnosno prijedlog akta, ako se javna rasprava sprovodi u smislu člana 2. stav 1. ovog Pravilnika,
- primjedbe, prijedloge i sugestije učesnika javne rasprave,
- naznačenje koji su predstavnici organa opštine, javne službe i preduzeća, nisu odazvali da učestvuju u javnoj raspravi.

Zapisnik iz stava 1. ovog člana potpisuje predsjednik Skupštine opštine i lice koje je vodilo Zapisnik.

Član 12.

Zapisnik sa održane javne rasprave, najkasnije u roku od dva dana od dana održavanja javne rasprave dostavlja organu koji je dostavio nacrt, odnosno prijedlog akta, radi izjašnjavanja po primjedbama i predlozima koje su date u javnoj raspravi.

Uvid u zapisnik sa održane javne rasprave obezbjeđuje se u prostorijama Opštinske uprave, u kojima je akt koji je bio predmet javne rasprave, stavljen na uvid.

Član 13.

Predsjednik Skupštine opštine organizuje javnu raspravu, u smislu člana 2. stav 1. ovog Pravilnika, po pravilu u sjedištu opštine, a samo izuzetno na prijedlog organa opštine, javna rasprava se može organizovati i van sjedišta opštine.

Član 14.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i u slučaju kada predsjednik Skupštine organizuje javnu raspravu po sopstvenoj inicijativi ili kada Zaključak o održavanju javne rasprave donese Skupština većinom glasova od ukupnog broja odbornika.

Član 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „ Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ

Broj: 06-14-4/2018-02

Dana: 29.03.2018. godine

MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine

Sidi Ištvan, s.r.

88.

Na osnovu člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Sl.list opštine Mali Idoš“, broj 13/2008 - prečišćen tekst i 7/2010), člana 3. Odluke o naknadama i drugim primanjima odbornika i članova organa i radnih tela Skupštine opštine i drugih organa opštine i platama i naknadama izabраниh, imenovanih i postavljenih lica u organima opštine Mali Idoš („Sl.list opštine Mali Idoš“, broj 10/2017) i Rješenja o imenovanju predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisija Skupštine opštine, Opštinskog vijeća, predsjednika opštine i drugih organa opštine Mali Idoš, Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine, donijela je

P R A V I L N I K

o utvrđivanju visine naknade za rad odbornika i predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisija Skupštine opštine, Opštinskog vijeća, predsjednika opštine i drugih organa opštine Mali Idoš

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se visina, obračun i isplata naknade za rad odbornika i predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisija Skupštine opštine, Opštinskog vijeća, predsjednika opštine i drugih organa opštine Mali Idoš.

Član 2.

Odborniku Skupštine opštine pripada mjesečna neto naknada za učešće u radu Skupštine opštine u iznosu od 5.000,00 dinara.

Predsjednicima odborničkih grupa Skupštine opštine Mali Idoš pripada mjesečna neto naknada za učešće u radu Skupštine opštine u visini od 10.000,00 dinara.

Član 3.

Članovima Kancelarije za lokalni ekonomski razvoj pripada mjesečna neto naknada za učešće u radu u visini od 30.000,00 dinara.

Koordinatoru kancelarije za mlade pripada mjesečna neto naknada za učešće u radu u visini od 30.000,00 dinara.

Član 4.

Predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima stručne Komisije za izradu godišnjeg programa zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta pripada naknada za rad u neto iznosu od 5.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova.

Član 5.

Predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima Komisije za davanje mišljenja na Godišnji program zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta pripada naknada za rad u neto iznosu od 5.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova.

Član 6.

Predsjedniku i zamjeniku predsjednika Komisije za sprovođenje postupka javnog nadmetanja za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini pripada naknada za rad u neto iznosu od 4.000,00 dinara po održanoj sjednici

Članovima Komisije za sprovođenje postupka javnog nadmetanja za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini pripada naknada za rad u neto iznosu od 3.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Stručnim pomagačima Komisije pripada naknada za rad u neto iznosu od 1.500,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova

Član 7.

Predsjedniku i članovima Komisije za planove opštine Mali Idoš pripada naknada za rad u neto iznosu od 7.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova.

Član 8.

Predsjedniku i članovima Žalbene komisije pripada naknada za rad u neto iznosu od 2.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova.

Član 9.

Predsjedniku i članovima Interresorne komisije opštine Mali Idoš pripada naknada za rad u neto iznosu od 2.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova.

Član 10.

Predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima Komisije za izbor korisnika građevinskog materijala za izbeglice pripada naknada za rad u neto iznosu od 2.000,00 dinara po održanoj sjednici.

Obračun i isplata naknade vrši se na osnovu zapisnika komisije o prisutnosti i radu članova.

Član 11.

Predsjedniku, zamjeniku predsjednika i članovima Komisija iz ovog Pravilnika pripada naknada troškova prevoza od mjesta boravišta do mjesta rada u visini cijene prevoza u javnom saobraćaju.

Član 12.

Predsjedniku, zamjeniku predsjednika, članovima i stručnim pomagačima Komisija iz ovog Pravilnika koji su u radnom odnosu u organima opštine Mali Idoš naknada za rad pripada ukoliko je sjednica Komisije održana van radnog vremena.

Član 13.

Isplate naknada Komisijama utvrđenih ovim Pravilnikom vršiće se po pismenom nalogu Predsjednika Komisije uz odobrenje Predsjednika opštine ili lica po njegovom pismenom ovlaštenju na teret sredstava budžeta opštine Mali Idoš.

Član 14.

Obračun i isplatu naknada iz ovog Pravilnika vršiće Odjeljenje za budžet i finansije Opštinske uprave opštine Mali Idoš.

Član 15.

Visina, obračun i isplata naknade za rad predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisija Skupštine opštine, Opštinskog vijeća, predsjednika opštine i drugih organa opštine Mali Idoš imenovane nakon donošenja ovog Pravilnika vršiće se na osnovu Rješenja o njihovom imenovanju.

Član 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu opštine Mali Idoš.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ

Broj: 06-14-5/2018-02

Dana: 29.03.2018. godine

MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine

Sidi Istvan, s.r.

89.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službeni glasnik RS“ br. 107/2005, 72/2009 – dr. zakon, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 45/2013 – dr. zakon, 93/2014, 106/2015 i 113/2017-dr. zakon) i člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, broj 13/2008 – prečišćen tekst i 7/2010), Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine, donijela je

**PRAVILNIK
O ORGANIZACIJI RADA DOKTORA MEDICINE ZA STRUČNO UTVRĐIVANJE
VREMENA I UZROKA SMRTI UMRLIH VAN ZDRAVSTVENE USTANOVE I
IZDAVANJE POTVRDE O SMRTI NA TERITORIJI OPŠTINE MALI IDOŠ**

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija, način rada i druga pitanja od značaja za obezbjeđivanje rada doktora medicine za stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti umrlih van zdravstvene ustanove i izdavanje potvrde o smrti na teritoriji Opštine Mali Idoš (u daljem tekstu - lekar mrtvozornik).

Član 2.

Lekare mrtvozornike iz člana 1. ovog Pravilnika, određuje nadležni organ opštine, u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Član 3.

Sredstva za nadoknadu lekara mrtvozornika obezbjeđuju se u budžetu opštine Mali Idoš.

Član 4.

Lekari mrtvozornici utvrđuju vreme i uzrok smrti lica koja su umrla van zdravstvene ustanove na teritoriji opštine Mali Idoš.

Član 5.

Utvrdjivanje vremena i uzroka smrti i izdavanje potvrde o smrti lekar mrtvozornik vrši po pozivu Doma zdravlja Mali Idoš, Policijske uprave, ili lica koje je po zakonu dužno da prijavi činjenicu smrti (član porodice ili druga lica sa kojima je umrli živeo, odnosno lica u čijem je stanu smrt nastupila, tj. lica koje je prvo za smrt saznalo).

Lekar mrtvozornik je dužan da u roku od 12 sati od primljenog poziva izvrši neposredan pregled umrlog lica utvrdi vrijeme i uzrok smrti i izda potvrdu o smrti.

Član 6.

Lekar mrtvozornik je dužan da bez odlaganja o smrtnom slučaju obavjesti Policijsku upravu ako:

- nije u mogućnosti da utvrdi identitet umrlog lica;
- pregledom umrlog lica utvrdi povrede ili na drugi način posumnja u nasilnu smrt;
- na osnovu raspoloživih medicinskih činjenica nije moguće utvrditi uzrok smrti.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana lekar mrtvozornik neće izdati potvrdu o smrti dok nadležni sud ne donese odluku u vezi sa obdukcijom.

Član 7.

Prilikom utvrđivanja vremena i uzroka smrti, lekar mrtvozornik je dužan da se koristi dostignućima savremene medicinske nauke i raspoloživom medicinskom dokumentacijom o lečenju umrlog lica.

Nakon neposrednog pregleda i utvrđivanja smrti, lekar mrtvozornik ispituje okolnosti pod kojima je smrt nastupila i utvrđuje vrijeme i uzrok smrti.

Lekar mrtvozornik prikuplja relevantne podatke od članova porodice odnosno drugih prisutnih osoba koji iste mogu da pruže.

Član 8.

Nakon što je utvrdio vrijeme i uzrok smrti lekar mrtvozornik popunjava potvrdu o smrti.

Lekar mrtvozornik je dužan da uredno i čitko popuni potvrdu o smrti i izda je u tri primjerka, pri čemu jedan primjerak zadržava za sebe, a dva primjerka izdaje licu koje je po zakonu dužno da prijavi činjenicu smrti.

Potvrde o smrti izdaje izabrani lekar (radnim danima), a vikendom i praznicima dežurni lekar izdaje privremenu potvrdu o smrti.

Lice koje je po zakonu dužno da prijavi činjenicu smrti, izdate primjerke potvrde o smrti, dostavlja matičaru.

Član 9.

Umrlo lice može se sahraniti, po pravilu 24 do 48 sati od nastanka smrti, a nakon što je smrt utvrđena od strane lekara mrtvozornika i izdata potvrda o smrti, u skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

U slučajevima kada se izvrši sahrana lica bez poziva lekara mrtvozornika i izdate potvrde o smrti, upis u matičnu knjigu umrlih se može izvršiti na osnovu pravnosnažne odluke nadležnog suda.

Član 10.

Dom zdravlja u Malom Idošu je dužan da mjesečno podnosi izvještaj o radu lekara mrtvozornika Opštinskoj upravi opštine Mali Idoš i to najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Lekari mrtvozornici su dužni da uredno evidentiraju sve slučajeve utvrđivanja vremena i uzroka smrti lica umrlih van zdravstvene ustanove kroz Protokol umrlih, koji se vodi u zdravstvenoj ustanovi.

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ**Broj: 06-14-6/2018-02****Dana: 29.03.2018. godine****MALI IDOŠ****Predsjednik Skupštine opštine****Sidi Ištvan, s.r.****90.**

Na osnovu člana 219. stav 4. i 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 107/2005, 72/2009 – dr. zakon, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 – dr. zakon, 93/2014, 96/2015, 106/2015 i 113/2017 – dr. zakon), člana 31. stav. 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opština Mali Idoš“, broj 13/2008 – prečišćen tekst i 7/2010) i člana 2. Pravilnika o organizaciji rada doktora medicine za stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti umrlih van zdravstvene ustanove i izdavanje potvrde o smrti na teritoriji opštine Mali Idoš („Službeni list opština Mali Idoš“, broj 10/2018), Skupština opštine Mali Idoš, na sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine donosi,

R J E Š E N J E**O ODREĐIVANJU DOKTORA MEDICINE ZA STRUČNO UTVRĐIVANJE VREMENA I UZROKA SMRTI UMRILIH IZVAN ZDRAVSTVENE USTANOVI U OPŠTINI MALI IDOŠ I IZDAVANJA POTVRDE O SMRTI****Član 1.**

Za stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti umrlih izvan zdravstvene ustanove i izdavanja potvrde o smrti u svim naseljenim mjestima na teritoriji opštine Mali Idoš (Mali Idoš, Lovćenac i Feketić) određuju se doktori medicine prema sljedećem:

1. Dr Zdenka Vujović Stevović
2. Dr Almaši Sabolč
3. Dr Dijana Stojanović
4. Dr Slavka Mandić
5. Dr Ildiko Njiradi
6. Dr Sanja Pešikan
7. Dr Jovana Tasković

Član 2.

Sredstva za pregled umrlih lica i stručno utvrđivanje vremena i uzroka smrti za lica umrla van zdravstvene ustanove u opštini Mali Idoš obezbeđuju se iz sredstava Budžeta opštine Mali Idoš u neto iznosu od 2.000,00 dinara po jednom obavljenom slučaju mrtvozorstva.

Član 3.

Sredstva za ovu namjenu isplatiće se Domu zadruga u Malom Idošu prenosom sredstava na žiro račun zdravstvene ustanove na osnovu posebnog izvještaja i to do 15-og u svakom mjesecu.

Član 4.

Ovo rješenje se objavljuje u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ**Broj: 06-14-7/2018-02****Predsjednik Skupštine opštine**

Dana: 29.03.2018. godine
MALI IDOŠ

Sidi Ištvan, s.r.

91.

Na osnovu člana 35. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS“, br. 62/06, 65/08 i 41/2009), člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, br. 13/2008-prečišćen tekst i 7/2010) i člana 4. Odluke o sprovođenju komasacije u k.o. Feketić, Skupština opštine Mali Idoš na svojoj sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine donosi

R J E Š E N J E
o razrješenju sekretara Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Feketić

Član 1.

Razrješava se sekretar Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Feketić:

1. Blažo Stojanović, dipl.pravnik

Član 2.

Ovo Rješenje objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ
Broj: 06-14-8/2018-02
Dana: 29.03.2018. godine
MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine
Sidi Ištvan, s.r.

92.

Na osnovu člana 35. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS“, br. 62/06, 65/08 i 41/2009), člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, br. 13/2008-prečišćen tekst i 7/2010) i člana 4. Odluke o sprovođenju komasacije u k.o. Feketić, Skupština opštine Mali Idoš na svojoj sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju sekretara Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Feketić

Član 1.

Imenuje se sekretar Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Feketić:

1. Dragoljub Vujošević, pravnik.

Član 2.

Ovo Rješenje objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ**Broj: 06-14-9/2018-02****Dana: 29.03.2018. godine****MALI IDOŠ****Predsjednik Skupštine opštine****Sidi Ištvan, s.r.****93.**

Na osnovu člana 35. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS“, br. 62/06, 65/08 i 41/2009), člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, br. 13/2008-prečišćen tekst i 7/2010) i člana 4. Odluke o sprovođenju komasacije u k.o. Lovćenac, Skupština opštine Mali Idoš na svojoj sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine donosi

R J E Š E N J E**o razrješenju sekretara Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Lovćenac**

Član 1.

Razrješava se sekretar Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Lovćenac:

1. Blažo Stojanović, dipl.pravnik.

Član 2.

Ovo Rješenje objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ**Broj: 06-14-10/2018-02****Dana: 29.03.2018. godine****MALI IDOŠ****Predsjednik Skupštine opštine****Sidi Ištvan, s.r.****94.**

Na osnovu člana 35. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS“, br. 62/06, 65/08 i 41/2009), člana 31. stav 1. tačka 7. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“, br. 13/2008-prečišćen tekst i 7/2010) i člana 4. Odluke o sprovođenju komasacije u k.o. Lovćenac, Skupština opštine Mali Idoš na svojoj sjednici održanoj dana 29.03.2018. godine donosi

R J E Š E N J E**o imenovanju sekretara Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Lovćenac**

Član 1.

Imenuje se sekretar Komisije za sprovođenje komasacije u k.o. Lovćenac:

1. Dragoljub Vujošević, pravnik.

Član 2.

Ovo Rješenje objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ

Broj: 06-14-11/2018-02

Dana: 29.03.2018. godine

MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine

Sidi Ištvan, s.r.

95.

Na osnovu člana 116. i 117. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Službeni glasnik RS“ br. 88/2017), člana 31. stav 1. tačka 10. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ br. 13/2008 – prečišćeni tekst i 7/2010) i člana 23. Statuta PU „Petar Pan“ Mali Idoš, Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj dana 29.03.2018. g. Donosi

R J E Š E N J E

O RAZRJEŠENJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA PREDŠKOLSKE USTANOVE „PETAR PAN“ MALI IDOŠ

Član 1.

Razrješavaju se članovi Upravnog odbora Predškolske ustanove „Petar Pan“ Mali Idoš:

- **iz reda jedinice lokalne samouprave:**

1. Kečkeš Tinde iz Malog Idoša
2. Sarka Đendi iz Feketića
3. Popivoda Tanja iz Lovćenca

- **iz reda zaposlenih:**

1. Tumbas L. Kornelija iz Malog Idoša
2. Molnar Gabriela iz Feketića
3. Nikolić Slavica iz Lovćenca

- **iz reda roditelja:**

1. Krivokapić Biljana iz Lovćenca
2. Sič Karolina iz Malog Idoša
3. Bertok Čila iz Feketića

Član 2.

Članovi Upravnog odbora se razrješavaju zbog isteka mandata.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Član 4.

Ovo Rješenje objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ

Broj: 06-14-12/2018-02

Dana: 29.03.2018. godine

MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine

Sidi Ištvan, s.r.

96.

Na osnovu člana 116. i 117. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Službeni glasnik RS“ br. 88/2017), člana 31. stav 1. tačka 10. Statuta opštine Mali Idoš („Službeni list opštine Mali Idoš“ br. 13/2008 – prečišćeni tekst) i člana 23. Statuta PU „Petar Pan“ Mali Idoš, Skupština opštine Mali Idoš na sjednici održanoj dana 29.03.2018. g. Donosi

R J E Š E N J E

**O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA PREDŠKOLSKE USTANOVE
„PETAR PAN“ MALI IDOŠ**

Član 1.

Imenuju se članovi Upravnog odbora Predškolske ustanove „Petar Pan“ Mali Idoš:

- **iz reda jedinice lokalne samouprave:**

1. Žmukić Miloš iz Feketića
2. Šoljaga Dejan iz Lovćenca
3. Kečkeš Tinde iz Malog Idoša

- **iz reda zaposlenih:**

1. Čičarević Danijela iz Lovćenca
2. Jovanović Tanja iz Lovćenca
3. Dudaš Angela iz Malog Idoša

- **iz reda roditelja:**

1. Dondić Olga iz Lovćenca
2. Sič Karolina iz Malog Idoša
3. Bertok Čila iz Feketića

Član 2.

Članovi Upravnog odbora se imenuju se na period od 4 godine.

Član 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Član 4.

Ovo Rješenje objaviti u „Službenom listu opštine Mali Idoš“.

SKUPŠTINA OPŠTINE MALI IDOŠ
Broj: 06-14-13/2018-02
Dana: 29.03.2018. godine
MALI IDOŠ

Predsjednik Skupštine opštine
Sidi Ištvan, s.r.

_____ . _____

С А Д Р Ж А Ј
T A R T A L O M
S A D R Ž A J

Број Szám Broj	Назив Megnevezés Naziv	Страна Oldal Strana
84.....	О Д Л У К А	2
О	ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА	2
ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ	85.....	2
ОДЛУКА.....	О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ	2
86.....	ОДЛУКА.....	3
О ВРСТАМА ПРОПИСА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА	87.....	3
ПРАВИЛНИК	О НАЧИНУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНЕ РАСПРАВЕ	4
88.....	П Р А В И Л Н И К	7
О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ЗА РАД ОДБОРНИКА И ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ, ОПШТИНСКОГ ВЕЋА, ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ДРУГИХ ОРГАНА ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ	89.....	7
ПРАВИЛНИК	О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ИЂОШ	9
90.....	Р Е Ш Е Њ Е.....	11
О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВИ У ОПШТИНИ МАЛИ ИЂОШ И ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ О СМРТИ	91.....	11
Р Е Ш Е Њ Е	О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ У К.О. ФЕКЕТИЋ	12
92.....	Р Е Ш Е Њ Е	13
О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ У К.О. ФЕКЕТИЋ	93.....	13
Р Е Ш Е Њ Е	О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ У К.О. ЛОВЂЕНАЦ	13
94.....	Р Е Ш Е Њ Е	14
О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМАСАЦИЈЕ У К.О. ЛОВЂЕНАЦ	95.....	14
Р Е Ш Е Њ Е	О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	14
„ПЕТАР ПАН“ МАЛИ ИЂОШ	96.....	14
Р Е Ш Е Њ Е	О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	15
„ПЕТАР ПАН“ МАЛИ ИЂОШ	84.....	15
НАТÁРОЗАТ.....	KISHEGYES KÖZSÉG RENDKÍVÜLI HELYZETEKKEL FOGLALKOZÓ TÖRZSKARA MEGALKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL	17
85.....	НАТÁРОЗАТ	17
KISHEGYES KÖZSÉG SZOCIÁLIS VÉDELMÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL	86.....	18
НАТÁРОЗАТ.....	KISHEGYES KÖZSÉG ELŐÍRÁS FAJTÁIRÓL, AMELYEK KÖTELEZŐEN NYILVÁNOS TÁRGYALÁST IGÉNYELNEK	19
87.....	SZABÁLYZAT.....	19
NYILVÁNOS ÁRVERÉS LEFOLYTATÁSÁNAK MÓDJÁRÓL.....	88.....	20
SZABÁLYZAT	88.....	22
88.....	SZABÁLYZAT	22

A TANÁCSNOKOK, A KÉPVISELŐ-TESTÜLET, KÖZSÉGI TANÁCS ÉS KISHEGYES KÖZSÉG EGYÉB SZERVEI BIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKEI, ELNÖKHELYETTESEI ÉS TAGJAI TÉRÍTMÉNYÉNEK MEGHATÁROZÁSÁRÓL.....	22
89.....	25
SZABÁLYZAT.....	25
AZ ORVOSOK, EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYEN KÍVÜL ELHUNYTAK HALÁLA IDEJÉNEK ÉS OKÁNAK SZAKSZERŰ MEGÁLLAPÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS MUNKASZERVEZÉSÉRŐL, VALAMINT AZ ELHALÁLOZÁS RÓL SZÓLÓ BIZONYLAT KIADÁSÁRÓL, KISHEGYES KÖZSÉG TERÜLETÉN.....	25
90.....	27
VÉGZÉS.....	27
ORVOSOK MEGHATÁROZÁSÁRÓL, AZ EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNYEN KÍVÜL ELHALÁLOZOTTAK HALÁLA IDEJÉNEK ÉS OKÁNAK SZAKSZERŰ MEGÁLLAPÍTÁSÁRA, KISHEGYES KÖZSÉG TERÜLETÉN, VALAMINT AZ ELHALÁLOZÁS RÓL SZÓLÓ BIZONYLATOK KIADÁSÁRA.....	27
91.....	28
VÉGZÉS.....	28
BÁCSFEKETEHEGY K.K.-BEN TÖRTÉNŐ TAGOSÍTÁST VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG TITKÁRÁNAK FELMENTÉSÉRŐL.....	28
92.....	29
VÉGZÉS.....	29
BÁCSFEKETEHEGY K.K.-BEN TÖRTÉNŐ TAGOSÍTÁST VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG TITKÁRÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	29
93.....	29
VÉGZÉS.....	29
SZEGHEGY K.K.-BEN TÖRTÉNŐ TAGOSÍTÁST VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG TITKÁRÁNAK FELMENTÉSÉRŐL.....	29
94.....	30
VÉGZÉS.....	30
SZEGHEGY K.K.-BEN TÖRTÉNŐ TAGOSÍTÁST VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG TITKÁRÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	30
95.....	30
VÉGZÉS.....	31
A KISHEGYESI PÁN PÉTER IEI IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL.....	31
96.....	31
VÉGZÉS.....	32
A KISHEGYESI PÁN PÉTER IEI IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	32
84.....	33
O D L U K A.....	33
O.....	33
IZMJENAMA I DOPUNAMA.....	33
ODLUKE O OBRAZOVANJU ŠTABA ZA VANREDNE SITUACIJE OPŠTINE MALI IDOŠ.....	33
85.....	33
ODLUKA.....	33
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O SOCIJALNOJ ZAŠTITI OPŠTINE MALI IDOŠ.....	33
86.....	34
ODLUKA.....	35
O VRSTAMA PROPISA OPŠTINE MALI IDOŠ ZA KOJE JE OBAVEZNA JAVNA RASPRAVA.....	35
87.....	35
PRAVILNIK.....	35
O NAČINU SPROVOĐENJA JAVNE RASPRAVE.....	35
88.....	38
P R A V I L N I K.....	38
O UTVRĐIVANJU VISINE NAKNADE ZA RAD ODBORNIKA I PREDSEDNIKA, ZAMJENIKA PREDSEDNIKA I ČLANOVA KOMISIJA SKUPŠTINE OPŠTINE, OPŠTINSKOG VIJEĆA, PREDSEDNIKA OPŠTINE I DRUGIH ORGANA OPŠTINE MALI IDOŠ.....	38
89.....	41
PRAVILNIK.....	41
O ORGANIZACIJI RADA DOKTORA MEDICINE ZA STRUČNO UTVRĐIVANJE VREMENA I UZROKA SMRTI UMRLIH VAN ZDRAVSTVENE USTANOVE I IZDAVANJE POTVRDE O SMRTI NA TERITORIJI OPŠTINE MALI IDOŠ.....	41
90.....	43
R J E Š E N J E.....	43
O ODREĐIVANJU DOKTORA MEDICINE ZA STRUČNO UTVRĐIVANJE VREMENA I UZROKA SMRTI UMRLIH IZVAN ZDRAVSTVENE USTANOVI U OPŠTINI MALI IDOŠ I IZDAVANJA POTVRDE O SMRTI.....	43
91.....	44
R J E Š E N J E.....	44
O RAZRJEŠENJU SEKRETARA KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE KOMASACIJE U K.O. FEKETIĆ.....	44
92.....	44
R J E Š E N J E.....	44
O IMENOVANJU SEKRETARA KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE KOMASACIJE U K.O. FEKETIĆ.....	44
93.....	45
R J E Š E N J E.....	45
O RAZRJEŠENJU SEKRETARA KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE KOMASACIJE U K.O. LOVČENAC.....	45
94.....	45
R J E Š E N J E.....	45
O IMENOVANJU SEKRETARA KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE KOMASACIJE U K.O. LOVČENAC.....	45
95.....	46
R J E Š E N J E.....	46
O RAZRJEŠENJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA PREDŠKOLSKE USTANOVE.....	46
„PETAR PAN“ MALI IDOŠ.....	46

96	47
R J E Š E N J E	47
O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA PREDŠKOLSKE USTANOVE	47
„PETAR PAN“ MALI IĐOŠ	47

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Мали Иђош
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Данило Дабовић начелник Општинске управе
ЧЛАНОВИ РЕДАКЦИОНОГ ОДБОРА: Данило Дабовић, Барањи Силард
Аконтација годишње претплате за «Службени лист Општине Мали Иђош» је 2.000,00 динара. Претплата се уплаћује на текући рачун бр. **840-745151843-03** – Евидентни рачун прихода Органа управе општине Мали Иђош – за Службени лист.

KIADJA: Kishegyes község Képviselő-testülete
FELELŐS SZERKESZTŐ: Dabović Danilo, a községi közigazgatás vezetője
A SZERKESZTŐ BIZOTTSÁG TAGJAI: Dabović Danilo, Baranyi Szilárd
Az évi előfizetési előleg Kishegyes Község Hivatalos Lapjára 2.000,00 dinár. Az előfizetési előleget a **840-745151843-03** - számú folyószámlára Kishegyes község szerveinek bevétele – Hivatalos Lap – címre kell befizetni.

ИЗДАВАЧ: Скупштина општине Мали Иђош
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Данило Дабовић начелник Општинске управе
ЧЛАНОВИ РЕДАКЦИОНОГ ОДБОРА: Данило Дабовић, Барањи Силард
Аконтација годишње претплате за «Службени лист Општине Мали Иђош» је 2.000,00 динара. Претплата се уплаћује на текући рачун бр. **840-745151843-03** – Евидентни рачун прихода Органа управе општине Мали Иђош – за Службени лист.
