

**ОПШТИНА МАЛИ ИЂОШ**  
**МАЛИ ИЂОШ**  
**ул. ГЛАВНА бр. 32.**

Интернет страница: [www.maliidos.com](http://www.maliidos.com)



**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

**Израда пројектно-техничке документације за изградњу  
секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић,  
Ловћенац и Мали Иђош**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 404-13/2018-01**

**План набавки: 1.2.6**

**Ознака из општег речника набавки: Услуге пројектовања цевовода-71322200**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 02.07.2018. године, до 10,00 часова**  
**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 02.07.2018. године, у 10,30 часова**

**Мај 2018. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-13-1/2018-01 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-13-2/2018-01, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку услуга:Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош**

**ЈН бр. 404-13/2018-01**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	11.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12.
V	Критеријуми за доделу уговора	19.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	20.
VII	Модел уговора	36.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42.

НАПОМЕНА: Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне Конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац по овлашћењу ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мали Иђош

Адреса: 24321 Мали Иђош, Главна бр. 32

МБ: 08695059 ПИБ: 101434697

Интернет страница: [www.maliidos.com](http://www.maliidos.com)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-13/2018-01 су услуге:Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош

Назив и ознака из општег речника набавки: Услуге пројектовања цевовода-71322200

### 4. опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. врста оквирног споразума (између једног или више Наручиоца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна Наручиоца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:

Отворени поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

### 7. Контакт лице

Лице (или служба) за контакт: Младен Малавразић.

Е - mail адреса: [javnabavka@maliidjos.rs](mailto:javnabavka@maliidjos.rs)

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Захтев за додатне информације, појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца: општина Мали Иђош, ул. Главна бр.32., 24321 Мали Иђош, или путем електронске поште: [javnabavka@maliidjos.rs](mailto:javnabavka@maliidjos.rs), сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 7,00 до 15,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА  
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА  
ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.  
III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

## 1. УВОД

Општина Мали Иђош се налази у северно-Бачком округу. Са северне стране се граничи општином Бачка Топола, са источне стране општином Бечеј, са југоисточне стране општином Србобран, са јужне стране општином Врбас и са западне стране општином Кула.

У саставу општине се налазе три насеља и то: Мали Иђош, Ловћенац и Фекетић. Насеља имају издужени облик у правцу север-југ, а државни пут IIA реда бр.100 насеља дели на источни и западни део.

Према попису становништва из 2011. године општина Мали Иђош броји 12.031 становника, од чега се у насељу Мали Иђош налази 4.890 становника, у Ловћенцу 3.161, а у Фекетићу 3.980 становника.

Укупна површина грађевинског реона општине износи 1407.82 ха, од чега 60% представљају површине за становање.

На територији општине Мали Иђош не постоји изграђена канализациона мрежа, осим у централним деловима насеља где је прикључена неколицина објеката. Употребљене воде се углавном испуштају у бивше копане бунаре или непрописно изведене септичке јаме. На овај начин, директно се угрожава квалитет подземних вода и животна средина уопште.

Нагли развој насеља и индустрије дуж тока Криваје довео је до испуштања све већих количина отпадних вода што је проузроковало деградацију вода у околним мелиорационим каналима и мањим водотоцима. Са повећањем потрошње воде, неминовност је ефикасно одвођење свих отпадних вода са територије насеља и њихово пречишћавање пре упуштања у реципијент водоток Кривају.

У склопу побољшања услова живота, приступа се реализацији изградње система за канализацију отпадних вода, при чему први корак у процесу реализације представља израда пројектно-техничке документације.

Просторно планским документима за насеља у општини Мали Иђош је предвиђен сепаратни систем канализације и пречишћавање отпадних вода који подразумева посебно прикупљање и евакуацију отпадних, а посебно атмосферских вода.

У току 2007. године урађено је "Идејно решење канализације отпадних вода за насеља у општини Мали Иђош". Поменутом пројектно-техничком документацијом усвојена је концепција прикупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода на територији општине која подразумева изградњу:

- заједничког постројења за пречишћавање отпадних вода;
- магистралног колектора којим се сакупљена вода из сва три насеља и доводи до локације ППОВ-а;
- секундарне канализационе мреже унутар сваког насеља;

Предмет ове техничке документације је секундарна канализациона мрежа за три насеља општине Мали Иђош, која обухвата насеља: Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош; а потребно је изградити:

- 1) Подлоге за израду техничке документације;
- 2) Израду техничке документације;

## 2. ПОДЛОГЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Техничку документацију секундарне канализације отпадних вода насеља Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, урадити на основу раније урађене документације:

-Идејно решење канализације отпадних вода за насеља у општини Мали Иђош, "Хидрозавод ДТД" 2007.година;

-Просторног плана општине Мали Иђош ("Сл. лист општине Мали Иђош", бр.13/2014);

-Плана генералне регулације за насеље Мали Иђош("Сл. лист општине Мали Иђош", бр.16/2017);

-Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода Мали Иђош ("Сл. лист општине Мали Иђош", бр.3/2012);

-Техничке документације магистралног колектора фекалне канализације у општини Мали Иђош, "Хидрозавод ДТД", бр.пројекта Е-78/16;

-Техничка документација централног постројења за пречишћавање отпадних вода за насеља у општини Мали Иђош, "Хидрозавод ДТД", бр.пројекта Е-82/16;

У склопу израде Пројектне документације потребно је прибавити:

- копију плана парцела;
  - катастар подземних инсталација;
- које обезбеђује Инвеститор.

### Геодетске подлоге

Геодетску подлогу за пројектовање чини топографски снимак предметног простора интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра подземних инсталација, израђен од стране регистроване геодетске организације са одговарајућом лиценцом.

Потребно је извршити геодетско снимање постојећег стања терена у хоризонталном и вертикалном смислу за потребе израде ажурног топографског плана, који ће служити као подлога за пројектовање. Све податке са терена (постојеће објекте, колске прилазе, шахтове, дрвеће, стубове и сл.) учртати у ситуацији у погодној размери. Податке о подземним инсталацијама из копије плана водова, треба пренети на подлогу за пројектовање. Ширина снимљеног појаса, треба да је таква да обезбеђује комплексну израду свих планираних садржаја, а предмет су пројекта. Попречне профиле снимити на одговарајућем растојању (максимално 25м) према ситуацији на терену и на карактеристичним местима. Обавеза пројектанта је да сваку карактеристичну тачку дефинише координатама.

### Геотехничке подлоге

За потребе израде пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализације отпадних вода насеља Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош неопходно је извршити детаљна геотехничка и хидрогеолошка истраживања терена и израдити Елаборат. Приликом израде елабората придржавати се „Правилника о садржини пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања“ (Сл. гласник РС бр. 44/95), Закона о геолошким истраживањима (Сл. гласник РС бр. 101/15), „Правилника о потребном степену изучености инжењерскогеолошких својстава терена за потребе планирања пројектовања и грађења“ (Сл. гласник РС бр. 51/96), методама савремене геолошке науке и методама других сродних научних дисциплина. Истраживања обухватају следеће:

#### Анализа резултата претходних истраживања

Прикупити сву постојећу геолошку, геотехничку и хидрогеолошку документацију, анализирати је, критички вредновати и добијене резултате уврстити у Елаборат.

### Истражно бушење

За потребе утврђивања литолошко-структурног састава тла на простору насеља неопходно је извршити истражно бушење. Бушење извести машинском бушаћом гарнитуром, ротационом методом уз континуално језгровање. Пречник бушења не сме бити мањи од Ø101 мм. Током истражног бушења вршити инжењерскогеолошко картирање језгра, регистровати појаве и ниво подземне воде и извршити узимање узорака за геомеханичка лабораторијска испитивања. Из сваке бушотине потребно је узети најмање један непоремећени узорак и онолико поремећених колико има промена литолошког састава. При одабиру узорака водити рачуна да су равномерно заступљени сви литолошки чланови. Резултате истражног бушења и картирања језгра приказати у виду профила бушотина, графички и текстуално, у погодној размери.

На простору насеља Фекетић потребно је избушити 10 истражних бушотина дубине 6-12м укупно 80м бушења; на простору насеља Ловћенац 8 истражних бушотина дубине 6-12м укупно 60м бушења; док је на простору насеља Мали Иђош потребно је избушити 14 истражних бушотина дубине 6-15м укупно 110м бушења.

Истражне бушотине треба да буду тако лоциране да равномерно покривају простор. На локацијама црпних станица и прелаза канализације преко Криваје обавезно извести дубоке бушотине.

### Уградња пијезометарских конструкција

У циљу осматрања и праћења нивоа подземне воде и утврђивања хидрогеолошких карактеристика терена потребно је у избушене бушотине уградити пијезометарске конструкције. Пијезометарске конструкције треба да буду пречника Ø3" од ПВЦ цеви при чему је само уводна цев дужине 1,5 м поцинкована. Пијезометар се састоји од таложника, филтера и пуне надфилтерске цеви. Конструкцију пијезометра прилагодити условима на терену и очекиваним нивоима подземне воде. Међупростор између конструкције и зидова бушотина испунити кварцним засипом пречника 1-4 мм, од дна бушотине до 2 м од површине терена. Остали део бушотине до површине терена тампонирати уситњеним и добро збијеним глиновитим материјалом из бушотине. Након уградње пијезометарске конструкције потребно је извршити испирање и израду заштитног бетонског блока димензија 40x40x20cm.

На простору насеља Мали Иђош потребно је уградити 5 пијезометарских конструкција тако да са постојећим пијезометрима равномерно покривају простор насеља. Очекивана потребна дужина пијезометара је 10м.

### Узорковање меких муљевитих седимената

На локацијама укрштања трасе канализације са коритом реке Криваје, где се појављују меки муљевити барски седименти извршити узорковање муља ради утврђивања дебљине муљевитог наноса и његових карактеристика. Узорковање извршити специјализованом опремом на принципу вибрационог утискивања цеви – Вибракор до дубине од најмање 3м. Процењује се да на простору насеља Фекетић постоји најмање 3, на простору насеља Ловћенац 1, и на простору насеља Мали Иђош најмање 3 локације на којима треба извршити узорковање.

### Статички пенетрациони тест

На локацијама објеката црпних станица, прелаза преко Криваје или у зонама дубоких укопавања секундарних колектора потребно је урадити статички пенетрациони тест. Статички пенетрациони тест урадити пенетрометром од 20 тона са пијезоконусом. На простору насеља Фекетић потребно је урадити најмање 3, на простору насеља Ловћенац 2, и на простору насеља Мали Иђош најмање 5 статичких пенетрационих тестова.

### Динамички пенетрациони тест

На локацијама објеката црпних станица урадити континуирани динамички пенетрациони тест, у циљу добијања параметара деформабилних својстава тла континуирано по дубини.

### Лабораторијска испитивања узорака тла

Испитивања се врше у акредитованој чабараторији.

Лабораторијским испитивањима, на узетим узорцима треба по СРПС-у одредити физичко-механичке и водно-физичке карактеристике и параметре тла, и то за сваки непоремећени узети узорак:

- Гранулометријски састав (СРПС У.Б1.018)
- Природна влажност (СРПС У.Б1.012)
- Запреминска тежина (СРПС У.Б1.017)
- Специфична тежина (маса СРПС У.Б1.014)
- Атербергове границе конзистенције (СРПС У.Б1.020)
- Коефицијент водопропустљивости (СРПС У.Б1.034)
- Параметре чврстоће на смицање (СРПС У.Б1.028)
- Едометарску стишљивост (СРПС У.Б1.032)

На поремећеним узорцима одредити:

- Гранулометријски састав (СРПС У.Б1.018)
- Природна влажност (СРПС У.Б1.012)
- Специфична тежина (маса СРПС У.Б1.014)
- Атербергове границе конзистенције (СРПС У.Б1.020)

На одабраним узорцима материјала којим ће се вршити затрпавање рова колектора потребно је урадити Прокторове опите за одређивање максималне суве запреминске тежине и оптималне влажности. (СРПС У.Б1.038)

#### Израда Елабората

Користећи податке из расположиве документације, резултате теренских истражних радова и мерења као и лабораторијска испитивања, урадити Елаборат геотехничких и хидрогеолошких истраживања. Текстурални део елабората треба да садржи све релевантне податке о изведеним истраживањима:

- геотехничке одлике терена,
- морфогену анализу испитиваног терена
- литолошко-структурни састав терена,
- физичко-механичка својства утврђених литогенетских јединица,
- хидрогеолошке карактеристике терена,
- геотехничке услове изградње објекта
- прорачуне дозвољене носивости и слегања тла
- препоруке пројектанту

У графичком делу елабората у погодној размери приказати:

- инжењерскогеолошку карту са одговарајућом легендом
- карактеристичне инжењерскогеолошке (геотехничке) пресеке терена
- резултате теренских и лабораторијских испитивања
- листинге спроведених геостатичких прорачуна

### **3. ПРЕДМЕТ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Предмет ове техничке документације је секундарна канализациона мрежа за насеље Ловћенац, чији је реципијент магистрални колектор фекалне канализације за насеља у општини Мали Иђош (укупне дужине 11.183м), којим се комплетне отпадне воде сва три насеља (Мали Иђош, Ловћенац и Фекетић) доводе до централног постројења за пречишћавање отпадних вода.

Основа за израду предметне техничке документације је Идејно решење канализације отпадних вода за насеља у општини Мали Иђош.

Према поменутој документацији секундарна канализациона мрежа насеља Мали Иђош, састоји се од:

- шест секундарних канализационих колектора, који гравитирају магистралном колектору (улице: Широка, Млинска, Лењинова, Врт, Кулски пут и Врбашки пут);
- терцијалне канализационе мреже у преосталим улицама насеља;

Дужина секундарних канализационих колектора износи 7.973 м, што са укупном дужином терцијалне канализационе мреже од 26.477 м, чини очекивану дужину од 34.450м. Према Идејном решењу биле су предвиђене две препумпне црпне станице (једна на секундарном колектору и једна на терцијалној канализационој мрежи).

Секундарна канализациона мрежа насеља Ловћенац, састоји се од:

- пет секундарних канализационих колектора, који гравитирају магистралном колектору (улице: Буде Томовића, Блажа Орландића, Вука Караџића, Симе Шолаје и Сутјеска);

- терцијалне канализационе мреже у преосталим улицама насеља;

Дужина секундарних канализационих колектора износи 4.246 м, што са укупном дужином терцијалне канализационе мреже од 11.750 м, чини очекивану дужину од 15.996м.

Секундарна канализациона мрежа насеља Фекетић, састоји се од:

- пет секундарних канализационих колектора, који гравитирају магистралном колектору (улице: 13 јул, Лењинова, Народног фронта, Петефи Шандора и Бечејска);

- терцијалне канализационе мреже у преосталим улицама насеља

Дужина секундарних канализационих колектора износи 7.253 м, што са укупном дужином терцијалне канализационе мреже од 17.157 м, чини очекивану дужину од 24.410м.

Пројектном документацијом дефинисати положај секундарне канализационе мреже у профилу улица. Техничким решењем у оквиру пројекта дефинисати нивелациони положај канализације. Минимални пречник уличног цевовода је 250 мм. Минималне падове канализације усвојити према важећим прописима и стандардима, а за примењен цевни материјал. Минимална (почетна) дубина укопавања цевовода треба да је таква да се омогући прикључење свих потрошача, а не мања од 1м.

На местима где се покаже да је неопходно, предвидети релејне црпне станице шахтног типа. Лоцирати их у зеленој површини и предвидети прилаз за сервисно возило. Техничким решењем дефинисати услове за уградњу опреме, спољно уређење, изглед објекта, постављање управљачког и електро дела и др. Објекат треба да буде армирано бетонски, димензионисан на одговарајуће утицаје. Пројектом дефинисати услове и начин фундаирања објекта, услове изградње, услове ископа и начин снижења нивоа подземне воде.

Постојећу канализациону мрежу задржати у оним деловима где задовољава услове по питању материјала, пречника, положаја и нивелете. Податке о постојећој мрежи (положај, пречници, нивелете) обезбедиће Инвеститор.

Предмет пројекта су и сви кућни прикључци будућих корисника секундарне канализационе мреже насеља: Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош. Кућни прикључак испројектовати у оквиру уличног коридора, до регулационе линије.

Пројектном документацијом урадити све потребне хидрауличке и статичке прорачуне. Техничким решењем дефинисати укрштања са водотоком Криваја и државним путем IIА реда бр.100.

Хидрауличке прорачуне са димензионисањем канализационе мреже и објеката на њој извршити према следећим улазним подацима:

Просечна дневна продукција отпадне воде	200 л/ст*д
Коефицијент дневне неравномерности	1.50
Коефицијент часовне неравномерности	2.00



Прорачунима обухватити и индустријске отпадне воде.

**Комплетну техничку документацију секундарне канализације отпадних вода општине Мали Иђош потребно је урадити кроз три књиге, тј. посебно обрадити свако насељено место општине.**

Техничка документација секундарне канализације отпадних вода општине Мали Иђош обухвата израду:

- Идејног решења (ИДР);
- Пројекта за грађевинску дозволу (ПГД), са позитивним извештајем техничке контроле;
- Извода из пројекта за грађевинску дозволу;
- Пројекта за извођење (ПЗИ);

За потребе исходавања Локацијских услова израдити Идејно решење (ИДР) у оквиру кога је потребно прибавити и Информацију о локацији. По добијању Локацијских услова, обавеза пројектанта је да изради Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) са одговарајућим изводом. Пројектант је дужан да спроведе Техничку контролу Пројекта за грађевинску дозволу и поступи по примедбама вршиоца техничке контроле. Наручилац ће сматрати завршеним Пројекат за грађевинску дозволу, када буде прихваћен од стране вршиоца техничке контроле. Трошкови техничке контроле падају на терет Извршиоца.

По добијању Грађевинске дозволе, обавеза пројектанта је да изради Пројекат за извођење (ПЗИ), са свим елементима и детаљима потребним за изградњу предметне секундарне канализационе мреже.

Подношење захтева преко система обједињене процедуре је обавеза пројектанта, коју врши уз овлашћење Инвеститора. Плаћање такси, као и остали трошкови у оквиру наведене процедуре су обавеза Инвеститора.

Обим и садржај неопходних радова треба бити примерен и у складу са величином и важношћу секундарне канализационе мреже. Техничка документација мора да садржи све неопходне документе захтеване важећом законском регулативом и да садржи одговарајуће текстуале, нумеричке и графичке прилоге. Неопходне Елаборате приложити у оквиру техничке документације.

#### **4. ИСПОРУКА ПРОЈЕКТА**

Пројектну документацију урадити у складу са Пројектним задатком, Планским документима, Информацијом о локацији, Локацијским условима, претпројектним условима, Грађевинском дозволом, Законом о планирању и изградњи (Сл. гласник РС 72/2009, 81/2009-испр. 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), важећим законима и прописима, Правилником о садржини начину и поступку израде и начину вршења техничке контроле техничке документације према класи и намени објекта (Сл. гласник РС 23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017) и Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем (Сл. гласник РС 113/2015 и 96/2016).

Техничку документацију предати на следећи начин:

- Идејно решење, у по 1 (једном) примерку за сва три насеља општине у меком повезу, са по једним примерком у дигиталном формату;
- Пројекат за грађевинску дозволу са Елаборатом о геотехничким условима

изградње и техничке контроле пројекта за грађевинску дозволу, у по 2 (два) примерка за сва три насеља општине- у тврдом повезу, и у по једном примерку- у дигиталном формату;

- Пројекат за извођење, у по 4 (четири) примерка за сва три насеља општине- у тврдом повезу, и у по једном примерку у дигиталном формату.

Пројекат у дигиталној форми испоручити:

- Текстуални део у Word - у формат DOC;
- Нумеричку документацију у Excel - у формат XCL;
- Графички прилози у Auto CAD - у формат DWG;
- Комплетан пројекат испоручити и у PDF формату са дигиталним потписом;
- Комплетан пројекат урадити у фонту „Arial“.

### **III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Техничка документација и планови израђују се у складу са законом, техничким прописима и стандардима који се односе на област из које је предмет јавне набавке, а за предметну набавку постоји и израђена је следећа техничка документација:

-Идејно решење канализације отпадних вода за насеља у општини Мали Иђош, "Хидрозавод ДТД" 2007.година;

-Просторног плана општине Мали Иђош ("Сл. лист општине Мали Иђош", бр.13/2014);

-План генералне регулације за насеље Мали Иђош("Сл. лист општине Мали Иђош", бр.16/2017);

-Плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода Мали Иђош ("Сл. лист општине Мали Иђош", бр.3/2012);

-Техничке документације магистралног колектора фекалне канализације у општини Мали Иђош, "Хидрозавод ДТД", бр.пројекта Е-78/16;

-Техничка документација централног постројења за пречишћавање отпадних вода за насеља у општини Мали Иђош, "Хидрозавод ДТД", бр.пројекта Е-82/16;

Напомена: Увид у техничку документацију и обилазак терена сви заинтересовани могу заказати сваког радног дана од 8,00 до 12,00 часова (од објављивања позива за подношење понуда до најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда, два дана раније најава) на телефон: 024/730-010. Особа за контакт у вези техничке документације је Младен Малавразић.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона. **Уколико понуду подноси група понуђача** сви чланови групе понуђача дужни су да доставе доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1., тачке 1) до 4). и члана 75., став 2. Закона.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Назив понуђача:		
Број и датум понуде:		
	<b>4.1.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	<b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>
Рб.	<b>Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	Назив документа, назив издаваоца, број и датум издавања
1.	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);</p> <p><b>Доказ:</b>  <u>Правна лица:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  <u>Предузетници:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p>	
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);</p> <p><b>Доказ:</b>  <u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда</p>	

	<p>не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>	
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (<i>чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН</i>);</p> <p><b>Доказ:</b> Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</b></p>	
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (<i>чл. 75. ст. 2. ЗЈН</i>).</p> <p><b>Доказ:</b> Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Конкурсној документацији (Образац бр.V)</p>	

4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
Р. бр.	<b>Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	Назив документа, назив издаваоца, број и датум издавања
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да понуђач у последњих 12 месеци, који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда <b><u>није био у блокади</u></b></p> <p><b><u>Доказ:</u></b></p> <p>Да у последњих 12 месеци, који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда није био у блокади, понуђач доказује подношењем Потврде Народне банке Србије, Одељење за принудну наплату, Крагујевац о "броју дана неликвидности".</p> <p><i>*Ове доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници АПР-а и Народне банке Србије. У наведеном случају понуђач доставља интернет страницу на којој се тражени подаци налазе.</i></p> <p><i>* Потврда НБС о броју дана неликвидности (овај услов испуњава понуђач који наступа самостално, сви учесници у заједничкој понуди и подизвођачи).</i></p>	
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>2.1. Да је понуђач у претходне <b>3</b> пословне године (2015., 2016., 2017. година) до дана објављивања позива, израдио минимум 5 (пет) пројектно техничких документација (Идејно решење, и/или Идејни пројекат, и/или Главни пројекат, и/или Пројекат за грађевинску дозволу и/или Пројекат за извођење) канализације, минималне појединачне вредности 3 милиона динара без ПДВ-а, од чега једна мора бити дужине минимум 30 км.</p> <p><b><u>Доказ:</u></b></p> <p>1. Списак израђених (називи) пројектно техничких документација за канализацију, у претходне 3 пословне године, дати на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације (<i>Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације</i>);</p> <p>2. Потврда наручиоца о пруженим услугама, тј. израђеним пројектно техничким документацијама, које су наведене на списку, која се даје на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације (<i>Образац 7. у поглављу VI ове конкурсне документације</i>);</p> <p>3. Фотокопије уговора о услугама, које су наведене на списку израђених пројектно техничких документација, са припадајућим евентуалним анексима.</p> <p>2.2. Да самостално или као група понуђача поседује:</p> <p style="padding-left: 40px;">ISO 9001 - систем менаџмент квалитета, ISO 14001 - систем менаџмента заштитом животне</p>	

	<p>средине, OHSAS 18001–систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду који су у вези са предметом јавне набавке , тј. за делатност пројектовања.</p> <p><b>Доказ:</b> Копија сертификата: ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001, на којима се види да су у вези са предметом јавне набавке</p>	
3.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да самостално или као група понуђача поседује следећи технички капацитет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Лиценцирани оперативни систем са лиценцираним програмским пакетима: Autocad, Arm Cad, Tower 7.0, Eplan 2.7, Geostudio 2012. или одговарајући,</li> <li>- Бушаћа гарнитура за истражно бушење са језгровањем,</li> <li>- Статички пенетрометар са силом утискивања 200 kN и опремом за извођење СРТu опита са пијезоконусом,</li> <li>- Динамички пенетрометар, опрема за континуални тест-конфигурације DPSH-A,</li> <li>- Опрема за континуално узорковање слабо носивих муљевитих тла – Вибракор или друга опрема са истим карактеристикама</li> </ul> <p><b>Доказ:</b> Пописна листа основних средстава закључно са 31.12.2017. године, или фотокопија рачуна, уколико су средства купљена након 31.12.2017. године .</p>	
4.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да у радном односу, или радно ангажоване по основу рада ван радног односа, има следеће инжењере:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- два инжењера грађевинске хидротехнике са личном лиценцом 314 или 313,</li> <li>- једног инжењера грађевинске струке, конструктивни смер, са личном лиценцом 310,</li> <li>- једног инжењера машинства са личном лиценцом 332,</li> <li>- једног инжењера геотехнике са личном лиценцом 391 или 491,</li> <li>- једног инжењера грађевинске геотехнике са личном лиценцом 316,</li> <li>- једног инжењера електротехнике са личним лиценцама 350 и 352,</li> <li>- једног инжењера геодезије са личном лиценцом 372.</li> </ul> <p><b>Доказ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Фотокопија наведених лиценци ,</i></li> <li>- <i>Фотокопија важеће потврде о важењу лиценци,</i></li> <li>- <i>Фотокопија МЗА образаца – пријава осигурања,</i></li> <li>- <i>Фотокопија уговора о раду</i></li> <li>- <i>Фотокопија уговора о радном ангажовању за инжењере који нису у радном односу</i></li> </ul>	

5.	<b>ОСТАЛИ УСЛОВИ</b>	
	<p>Обавезује се понуђач да обиђе локацију која је предмет јавне набавке, а ради бољег сагледавања предметне проблематике. Обилазак терена сви заинтересовани могу заказати сваког радног дана од 8,00 до 12,00 часова (од објављивања позива за подношење понуда до најкасније 5 дана пре истека рока за достављање понуда, два дана раније најаву) на телефон: 024/730-010.</p> <p>Лице које ће обићи терен са заинтересованим понуђачима: Борис Стевовић, број телефона: 063/ 1199410</p> <p><b><u>Доказ:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Потврда да је представник понуђача извршио обилазак локације која је предмет јавне набавке, оверена и потписана од стране представника понуђача и наручиоца (образац потврде садржан је у конкурсној документацији -Образац 11.).</li> </ul>	



## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **доказ** и за подизвођача
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
  - Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
  - \* У случају подношења заједничке понуде, задати услов о неопходном финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно.
  - \* Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан је да сам испуни задати услов.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Наручилац упути захтев понуђачу да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, понуђач је дужан да исте достави у року од пет дана од дана пријема захтева. У супротном, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

*\*доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и

материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац по овлашћењу ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у у примереном року.

На основу члана 79. став 10., ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Образац Изјаве на основу члана 79. став 10. чини саставни део ове Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.став2 Закона (Образац 5);
- 5) Образац списка израђених пројектно-техничких документација (Образац 6);
- 6) Образац потврде о изведеним радивима(Образац 7);
- 7) Образац изјаве о кадровским капацитетима (Образац 8);
- 8) Изјава о поседовању техничког капацитета (Образац 9).
- 9) Образац Изјаве на основу члана 79. став 10 (Образац 10.)
- 10) Образац потврде о обиласку локације (Образац 11.)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку:  
**Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН број: 404-13/2018-01,**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања (у року не краћем од 15, ни дужем од 45 дана )	_____ од дана званичног пријема фактуре оверене од стране лица овлашћеног за пријем извршене услуге.
Рок важења понуде (мин.: 60 дана)	_____ дана
Рок за извршење услуге (најдуже 180 календарских дана од дана увођења у посао).Време потребно за исходавање локацијских услова и грађевинске дозволе не улази у предвиђени рок извршења услуге	_____ дана

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



(ОБРАЗАЦ 2)

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ  
СЕКУНДАРНА КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА У НАСЕЉИМА ФЕКЕТИЋ,  
ЛОВЂЕНАЦ И МАЛИ ИЂОШ**

редни број	Назив позиције	цена без ПДВ	цена са ПДВ
1.	Анализа постојеће документације		
2.	Геодетски снимци (сви потребни), катастарске подлоге, Елаборат геодетских радова за потребе ПГД Трошкове катастарских података из РГЗ <b>кроз поступак обједињене процедуре</b> сноси Инвеститор.		
3.	Елаборат о геотехничким условима изградње Теренски истражни радови: Истражно бушење 80м', узорковање меких муљевитих седмената на 3 локације, 3 статичке пенетрација, динамичке пенетрације на локацијама црпних станица; Лабораторијска геомеханичка испитивања Израда Елабората		
4.	Идејно решење ИДР Секундарна канализациона мрежа укупне дужине око 24,5 км, са кућним прикључцима и претећим објектима (препумпне црпне станице, укрштања са водотоком Криваја, државним путем IIа реда бр. 100)		
5.	Пројекат за грађевинску дозволу ПГД са техничком контролом		
6.	Пројекат за извођење ПЗИ		
7.	План превентивних мера		
8.	Трошкови корицења и умножавања		

<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ (од 1. до 8.) без ПДВ :</b>	
<b>Износ ПДВ:</b>	
<b>УКУПНА ВРЕДНОСТ (од 1. до 8.) са ПДВ :</b>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене :**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У табели спецификације услуге потребно је исказати јединичне цене израде сваког од наведених решења/пројеката, без и са ПДВ.
- У табелу испод спецификације, у први ред уписати укупну вредност понуде без ПДВ, односно збир свих јединичних цена у табели спецификације без ПДВ.
- У табелу испод спецификације, у други ред уписати укупну вредност ПДВ, односно збир вредности ПДВ за све позиције из спецификације.
- У табелу испод спецификације, у трећи ред уписати укупну вредност понуде са ПДВ, односно збир свих јединичних цена у табели спецификације са ПДВ.
- Понуђач је дужан да понуди цену за сваку позицију у спецификацији, у супротном ће Наручилац одбити понуду као неприхватљиву.

(ОБРАЗАЦ 3)

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 4)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош**, бр 404-13/2018-01, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.  
ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона,  
\_\_\_\_\_ ( уписати назив понуђача)  
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач \_\_\_\_\_ ( уписати назив понуђача) при састављању понуде за јавну набавку услуге: **Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН бр. 404-13/2018-01**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ СПИСКА ИЗРАЂЕНИХ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКИХ  
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Списак израђених пројектно-техничких документација за канализацију, у претходне 3 пословне године (2015., 2016., 2017. г.) до дана објављивања позива:

Бр	Наручилац/ Инвеститор	Предмет уговора:	Дужина пројектоване канализационе мреже(км)	Уговорена вредност радова без ПДВ-а:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
		<b>УКУПНО:</b>		

Датум: \_\_\_\_\_  
У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** За наведене извршене услуге израде пројектно техничких документација, потребно је доставити и потврду наручиоца радова/инвеститора на прописаном обрасцу.

**Образац копирати у потребном броју примерака**

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНЦАМА**

Инвеститор – наручилац(назив, МБ, седиште)

\_\_\_\_\_ издаје

**ПОТВРДУ О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

којом се потврђује да је понуђач

\_\_\_\_\_ ( уписати назив и седиште понуђача)

За потребе Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио услугу израде:

\_\_\_\_\_ (навести врсту пројектно техничке документације)

у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а на основу Уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . Дужина пројектоване канализационе мреже: \_\_\_\_\_ километара.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке услуга: Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, **бр.ЈН: 404-13/2018-01**, у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

М.П.

Законски заступник  
инвеститора(наручиоца)

**Напомена:**Образац потврде се доставља од сваког инвеститора понуђача.Овај образац из конкурсне документације копирати у потребном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Понуђач овим потврђује да ће доле наведени одговорни инжењери бити ангажован у периоду извршења уговора за извршење јавне набавке: **бр.ЈН: 404-13/2018-01**

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује инжењера:	Основ ангажовања: - стално запослен - уговор
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Датум: \_\_\_\_\_  
У \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



(ОБРАЗАЦ 9)

Табела бр. 1.

ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

(уписати назив понуђача, адреса)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да за предметну јавну набавку **бр.ЈН: 404-13/2018-01**, поседујемо следећу техничку опрему:

Ред. број	Опис /назив опреме	Комад
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Дана:

Одговорно лице понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 10)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. став 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да се у држави - \_\_\_\_\_, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе \_\_\_\_\_, прилажем узпонузуза јавну набавку \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке (ЈНОПБР: \_\_\_\_\_).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

**Напомена:** Важи само за понуђаче који имају седиште у другој држави.

(ОБРАЗАЦ 11)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ  
КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УВИДА У ТЕХНИЧКУ  
ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку **бр.ЈН: 404-13/2018-01** .

у \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_ 2018. године

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, обилазак локације и увид у техничку документацију мора извршити носилац посла или представник групе понуђача који буде именован споразумом о зајеничком наступању. Овај Образац Изјава мора бити уредно попуњен, потписан и печатом оверен од стране представника понуђача - носиоца посла и Наручиоца, у противном, понуда ће бити одбијена.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.**

**Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.**

**У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.**

**Напомена:** Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА:

**Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош**

Број Уговора: \_\_\_\_\_ (уписује Наручилац)

**Закључен између:**

**ОПШТИНА МАЛИ ИЂОШ**, са седиштем у **Малом Иђошу**, улица **Главна бр. 32**, ПИБ:**101434697**, Матични број: **08695059**, Број рачуна: 840-95640-37кога заступа: **Марко Лазивић, председник општине** (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**ИЗВРШИЛАЦ:** \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извршилац**)

(Извршилац наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ који ће делимично извршити предметну набавку, у \_\_\_\_\_ делу: \_\_\_\_\_), што износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, тј. \_\_\_\_\_% од укупне вредности овог уговора.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза.

### **У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)**

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године који је саставни део овог Уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог Уговора

1.

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац Услуге) (Име, презиме и функција)

2. \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)  
као члан групе, кога заступа \_\_\_\_\_ (члан групе понуђача)

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке у отвореном поступку бр. 404-13/2018-01;

- да је Извршилац дана \_\_\_\_\_. године доставио понуду бр. \_\_\_\_\_  
од \_\_\_\_\_. године која је саставни део конкурсне документације;

- да понуда Извршиоца у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације;

- да је Наручилац на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, изабрао Извршиоца услуге за набавку услуге која је предмет јавне набавке, а у свему према понуди извршиоца Бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

#### Члан 1

Извршилац као изабрани најповољнији понуђач се обавезује да изради пројектно-техничку документацију за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош која је предмет уговора а према условима који су одређени конкурсном документацијом и прихваћеном понудом Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, на основу Одлуке о додели уговора а која је саставни део овог уговора.

#### Члан 2

Наручилац поверава а Извршилац као најповољнији понуђач у отвореном поступку јавне набавке: прихвата обавезу да са својим стручним лицима за потребе Наручиоца изврши услугу израде **пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош.**

#### Члан 3

Извршилац се обавезује да уговорену услугу изврши у свему према важећим законским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, правилима струке и својој понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

Извршилац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог уговора, било у целини било у деловима. Наручилац постаје власник докумената израђених на основу овог уговора, када га/их Извршилац преда Наручиоцу.

#### Члан 4

На основу прихваћене понуде Извршиоца, уговорне стране утврђују да накнада за уговорену услугу износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом

Ценом из става 1 овог Члана обухваћена је израда пројектно-техничке документације документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, у свему према спецификације услуге из конкурсне документације и обрасцу структуре цене што чини саставни део овог уговора.

#### Члан 5

Наручилац се обавезује да уговорену цену услуге уплати на рачун Даваоца услуге, број \_\_\_\_\_, Банка: \_\_\_\_\_, и то: у року од \_\_\_\_\_ дана од дана извршења услуге и испостављања фактуре потписане од стране лица задуженог за праћење извршења предметне услуге.

Извршилац је у обавези да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави **банкарску гаранцију за добро извршење посла** са клаузулама „безусловне и плативе на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла; Ако се за време уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извршење услуге, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке. Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

#### Члан 6

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора изврши у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана увођења у посао. Време потребно за исходовање локацијских услова, вршење техничке контроле и исходовање грађевинске дозволе не улази у рок из предходног става. Наручилац ће одредити лице које ће вршити надзор над реализацијом овог Уговора и о томе писмено обавестити Извршиоца.

#### Члан 7

Потписивањем Уговора Извршилац се обавезује:

- да изврши услугу израде пројектно-техничке документације из члана 2. овог уговора у свему у складу са одредбама овог уговора и техничком спецификацијом из конкурсне документације, и захтевима Наручиоца;
- да све уговорене послове изврши у року, благовремено, поштујући све важеће законе, прописе и нормативе и поштујући интерес Наручиоца у свакој фази израде техничке документације;
- да све евентуалне примедбе Наручиоца и осталих надлежних институција на пројектно-техничку документацију отклони у року од 10 календарских дана, уколико Наручилац и надлежна институција не одреде други рок;
- да опис радова из предмера радова буду прецизни и јасни;
- да у току реализације уговора отклони све примедбе од стране Наручиоца, техничке контроле и других надлежних органа који врше стручну контролу или дају сагласност на пројектно-техничку документацију;
- да током извођења радова на основу пројектно-техничке документације на захтев Наручиоца доставља детаље неопходне за извођење радова;
- да уколико се током извођења радова према техничкој документацији која је предмет овог уговора констатују пропусти, неусклађености или недостаци предметне техничке документације, Извршилац услуге је у обавези да на први позив Наручиоца, о свом трошку, изврши и достави потребне исправке, допуне или објашњења и то у року који одреди Наручилац.

#### Члан 8.

Извршилац гарантује квалитет извршене услуге.

Уколико током извођења радова по пројектно-техничкој документацији која је предмет овог уговора извођач радова и стручни надзор, утврде да пројектно-техничка документација има недостатке, Извршилац је у обавези да на први позив Наручиоца и о свом трошку достави потребне исправке, допуне или објашњења и то у року који одреди Наручилац, а који ће бити дефинисан на основу обима уложених примедби али не краћи од 5 (пет) календарских дана.

Уколико Извршилац не испуни наведену обавезу Наручилац има, по овом основу, право на накнаду штете, у пуном износу.

Извршилац ће у тренутку примопредаје пројектно-техничке документације, предати наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење у висини од 5% од понуђене цене са ПДВ-ом, као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатак у гарантном року која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења до 2 године рачунајући од дана издвања грађевинске дозволе.

Меница и менично овлашћење мора бити регистрован у Регистру менице Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту се доставља попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом. Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу ако:

- током ивођења радова по пројектно-техничкој документацији која је предмет уговора извођач радова и стручни надзор, утврде да техничка документација има недостатке, и Извршилац услуге по првом писменом позиву Наручиоца одбије да о свом трошку достави потребне исправке, допуне или објашњења и то у року који одреди Наручилац, а који ће бити дефинисан на основу обима уложених примедби али не краћи од 5 (пет) календарских дана. Уколико Извршилац не испуни наведену обавезу Наручилац има, по овом основу, право на накнаду штете, у пуном износу.

- током извођења радова на захтев Наручиоца не доставља детаље неопходне за извођење радова.

Уколико је износ штете коју претрпи Наручилац у случајевима из претходног става овог члана већа од вредности из меничног овлашћења Наручилац има, право на накнаду штете, у пуном износу.

#### Члан 9.

Уколико Извршилац не изврши предметну услугу у уговореном року дужан је да Наручиоцу плати 0,5% вредности уговора за сваки дан закашњења, а максимално 5% укупно уговорене вредности услуге.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне из претходног става не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Делимично извршење уговорених обавеза у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Уколико Извршилац не пружа предметне услуге у складу са овим уговором Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уз отказни рок од 15 дана и реализује уговорено средство финансијског обезбеђења.

#### Члан 10.

Извршилац се обавезује да све пропусти у изради пројектно-техничке документације који су предмет овог уговора, а које примети Наручилац, техничка контрола, надлежне институције за издавање сагласности, дозволе и одобрења у свим фазама израде техничке документације, отклони на позив Наручиоца о свом трошку у року од најдуже 10 (десет) календарских дана.

Уколико извршени послови који су предмет овог уговора имају такве недостатке који га чине неупотребљивим или ако је предметна пројектно-техничка документација израђена противно изричитим условима из уговора, конкурсне документације или законским прописима, Наручилац има право да раскине овај уговор, без обавезе да од Извршиоца тражи претходно отклањање недостатака.

Уколико за Наручиоца из наведених разлога настане штета, Наручилац има право да захтева и накнаду штете, до пуног износа штете.

#### Члан 11

Уговорне стране су сагасне да сва спорна питања из овог Уговора решавају споразумно.



На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју

За решавање евентуалних спорова, који не могу бити решени мирним путем, Уговорне стране уговарају надлежност основног суда у Суботици.

#### Члан 12

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

*Директор,*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ

*Председник општине Мали Иђош,  
Марко Лазић*

\_\_\_\_\_

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ..... [навести назив и адресу наручиоца], са знаком: „ **Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН бр. 404-13/2018-01 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **02.07.2018.**..год. до **10,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. закона(образац 5);
- 6) Модел уговора;
- 7) Образац потврде о обиласку локације

### 3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Општина Мали Иђош, 24321 Мали Иђош, Главна бр. 32.**, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга – Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН бр. 404-13/2018-01 - НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН бр. 404-13/2018-01 - НЕ ОТВАРАТИ ”**  
или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуга – Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН бр. 404-13/2018-01 - НЕ ОТВАРАТИ ”**  
или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Израда пројектно-техничке документације за изградњу секундарне канализационе мреже у насељима Фекетић, Ловћенац и Мали Иђош, ЈН бр. 404-13/2018-01 - НЕ ОТВАРАТИ ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу рока плаћања**

Рок плаћања за осталих је најмање 15 а највише до 45 дана од дана званичног пријема фактуре оверене од стране лица овлашћеног за пријем извршене услуге

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Рок за завршетак радова је максимум 180 календарских дана од дана увођења у посао. Време потребно за исходовање локацијских услова и грађевинске дозволе не улази у предвиђени рок извршења услуге.

#### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

**Цена је фиксна и не може се мењати.**

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

**1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 5 % од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити обавезујућа, безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор - оригинал - у корист Наручиоца

Банкарска гаранција за озбиљност понуде се активира:

**а)** ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неприхватљивом и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);

**б)** ако понуђач коме је додељен уговору року од 10 дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави тражене банкарске гаранције;

**в)** ако понуђач коме је додељен уговору року од 10 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања.

**2. Оригинални примерак Писма о намерама банке за издавање банкарске гаранција за добро извршење посла** у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 дана дужим од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла које мора бити безусловно, неопозиво, наплативо на први позив и без права на приговор у корист: Наручиоца.

**Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално у динарима при чему се узима у обзир укупна вредност понуде са , односно без ПДВ-а, изражена у динарима.**

**Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац ће проверити бонитет те банке код Народне банке Србије. Банка мора имати ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).**

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције као и полисе доставља овлашћени члан групе (носилац посла) – представник групе понуђача или други понуђач из групе понуђача овлашћен Споразумом да може у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

### **3. Средство обезбеђења за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави **банкарску гаранцију за добро извршење посла** са клаузулама „безусловне и плативе на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла; Ако се за време уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке. Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

### **4. Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**

Извршилац ће у тренутку примопредаје пројектно-техничке документације, предати наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење у висини од 5% од понуђене цене са ПДВ-ом, као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатак у гарантном року која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења до 2 године рачунајући од дана издавања грађевинске дозволе.

Меница и менично овлашћење мора бити регистрован у Регистру менице Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту се доставља попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом. Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу ако:

- током извођења радова по пројектно-техничкој документацији која је предмет уговора извођач радова и стручни надзор, утврде да техничка документација има недостатке, и Извршилац услуге по првом писменом позиву Наручиоца одбије да о свом трошку достави потребне исправке, допуне или објашњења и то у року који одреди Наручилац, а који ће бити дефинисан на основу обима уложених примедби али не краћи од 5 (пет) календарских дана. Уколико Извршилац не испуни наведену обавезу Наручилац има, по овом основу, право на накнаду штете, у пуном износу.
- током извођења радова на захтев Наручиоца не доставља детаље неопходне за извођење радова.

Уколико је износ штете коју претрпи Наручилац у случајевима из претходног става овог члана већа од вредности из меничног овлашћења Наручилац има, право на накнаду штете, у пуном износу.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Наручилац ће омогућити увид у техничку документацију свим заинтересованим понуђачима. Увид у техничку документацију сви заинтересовани могу заказати сваког радног дана од 8,00 до 12,00 часова на телефон: 024/730-010. Особа за контакт у вези техничке документације је Младен Малавразић.

Наручилац се такође обавезује да по потписивању Уговора, изабраном Извођачу преда инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу и другу документацију која је неопходна за почетак извођења радова

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail [javnabavka@maliidjos.rs](mailto:javnabavka@maliidjos.rs) или факсом на број 024/730-003 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 404-13/2018-01** .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди

пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail [javnabavka@maliidjos.rs](mailto:javnabavka@maliidjos.rs), факсом на број: 024/730-003 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.



Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; општина Мали Иђош; јавна набавка бр.404-3/2018-01;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Уколико буде реалне и објективне потребе за изменом уговора закљученог по основу ове јавне набавке, Наручилац може дозволити измене елемената уговора, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, члану 115. Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима

Наручилац може, уколико буде реалне и објективне потребе, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), и одредбама Закона о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци извршити измену уговора, закључењем анекса истог. Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.